



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
Food and Drug Administration

เอกสารคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน (User Manual)



โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มสมรรถนะการบริหาร
จัดการคลังยาเสพติดให้โทษของกลาง
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข

สารบัญ

1. BROWSER สำหรับการใช้งานระบบ.....	1
2. สมัครสมาชิกระบบ สรอ.....	2
3. การเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการข้อมูลของกลาง.....	8
4. การ DOWNLOAD EXCEL FILE TEMPLATE จากระบบ.....	10
5. คำอธิบายวิธีการกรอก EXCEL FILE TEMPLATE สำหรับการจัดทำบัญชียาเสพติดให้โทษของกลาง/บัญชี วัตถุออกฤทธิ์ของกลาง เพื่อส่ง อย.....	12
6. วิธีการเปลี่ยน EXCEL FILE TEMPLATE ที่บรรจุข้อมูลบัญชีของกลาง ให้เป็น FILE ที่อยู่ในรูปแบบ XML FILE ที่พร้อมนำเข้าระบบเพื่อส่ง อย.....	17
7. การนำ FILE XML ที่บรรจุข้อมูลบัญชีของกลาง นำเข้าระบบ อย.....	19
8. การแก้ไข/ยกเลิกการส่งข้อมูลบัญชีของกลาง.....	26
9. การเปลี่ยนวันที่ส่งของกลาง.....	30
10. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารหลังนำข้อมูลเข้าระบบ.....	30
11. ผู้ประสานงาน.....	31

ภาคผนวก

ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลมีสิทธิในการใช้งานระบบฯ.....	32
ตัวอย่าง EXCEL FILE TEMPLATE ที่ให้สถานตรวจพิสูจน์ บรรจุข้อมูลของกลางเพื่อส่ง อย.....	33
ตัวอย่างการกรอกบัญชี EXCEL FILE TEMPLATE.....	34
คำอธิบายการกรอกข้อมูล.....	35

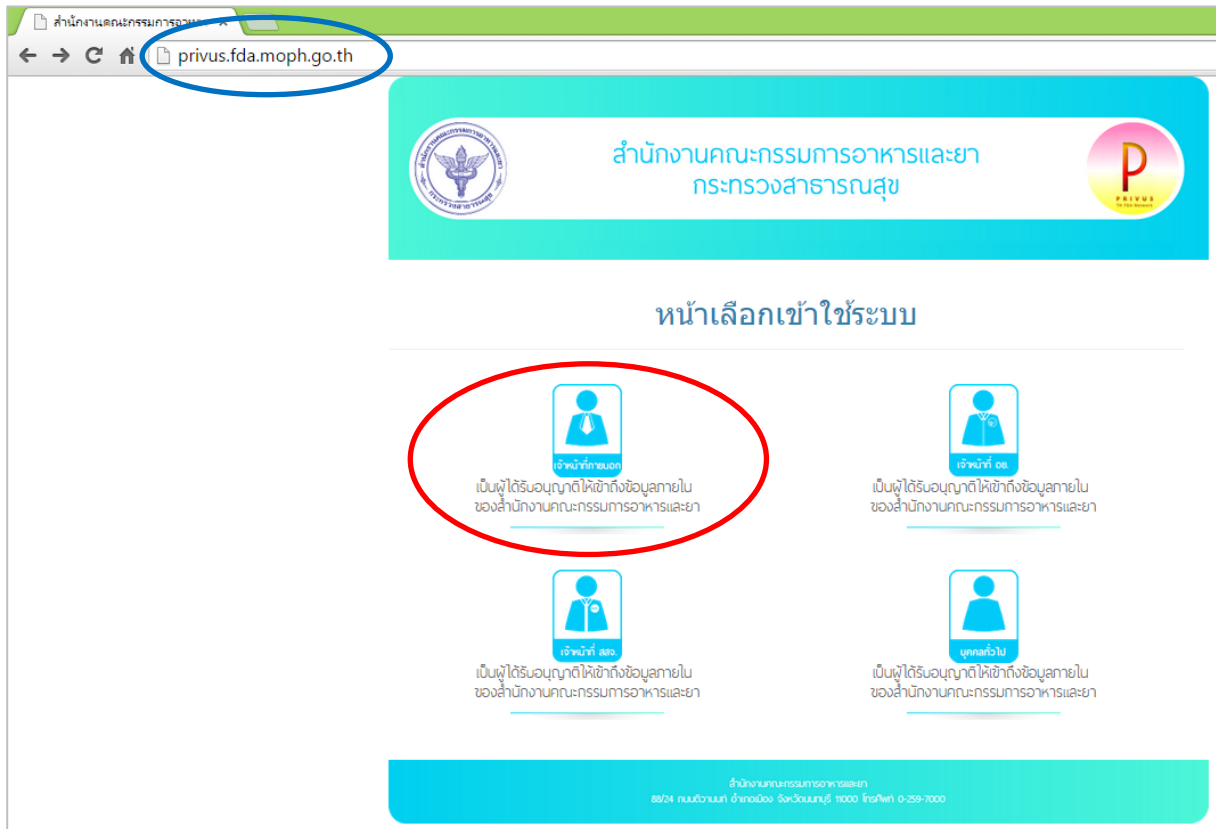
1. Browser สำหรับการใช้งานระบบ

Browser	Version (ขั้นต่ำ)
Microsoft Internet explorer	9
Mozilla Firefox	30
Google Chrome	35

2. วิธีการสมัครสมาชิกระบบ สรอ. เพื่อลงทะเบียน เข้าใช้งานระบบของ อย.

2.1 การสมัครสมาชิกระบบ สรอ. เพื่อลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ สามารถทำได้ 2 ทาง ดังนี้

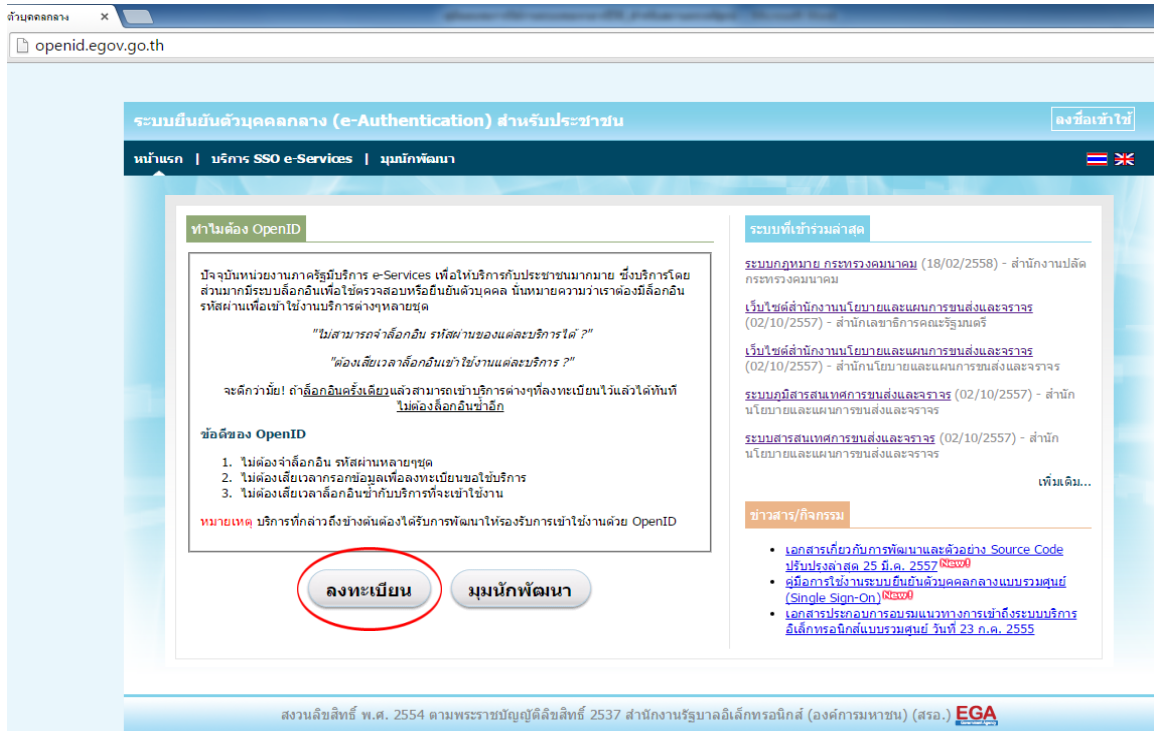
ช่องทางแรก ผู้ใช้งานลงทะเบียนเพื่อสมัครสมาชิกของ Open ID (สรอ.) โดยเข้าที่ URL: <http://privus.fda.moph.go.th/> จากนั้น click เพื่อเลือกประเภทผู้ใช้งาน ในกรณีที่ผู้ใช้งานเป็นเจ้าของหน้าที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน ให้ใช้งานระบบ อย. ให้เลือกที่ icon รูปเจ้าหน้าที่ภายนอก



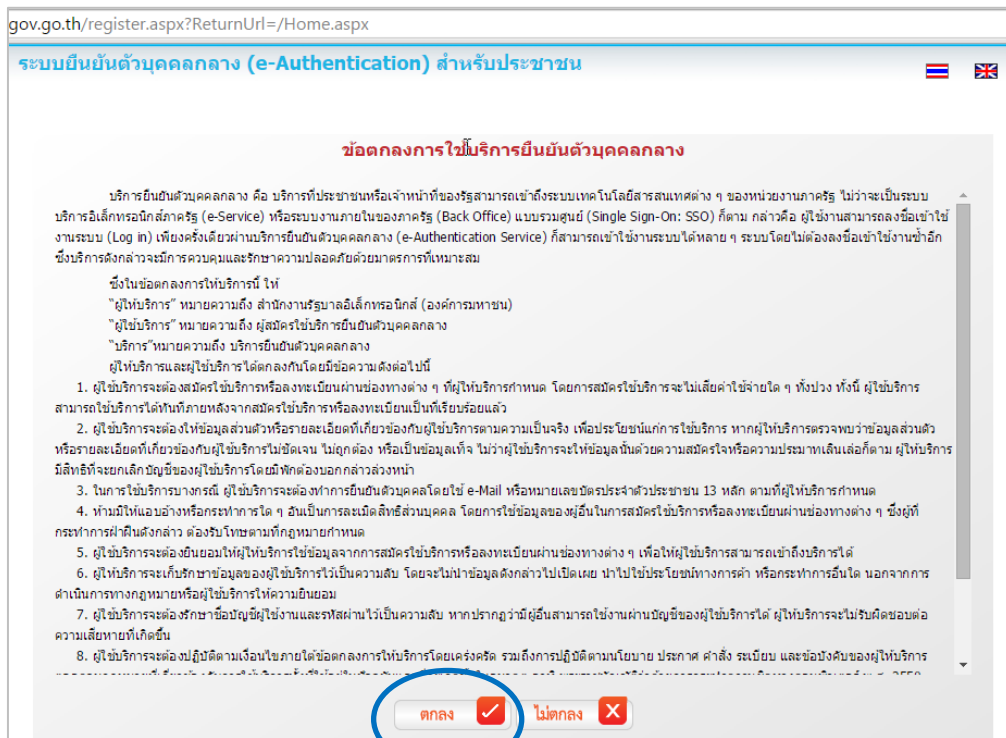
ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อไปยังการ “สมัครสมาชิก” ให้ click สมัครสมาชิก



ช่องทางสอง ผู้ใช้งานลงทะเบียนเพื่อสมัครสมาชิกของ Open ID (สรอ.) โดยเข้าที่ URL: <http://openid.egov.go.th/> จากนั้น click เพื่อเลือก “ลงทะเบียน”



2.2 ผู้ใช้งานอ่านรายละเอียดเพื่อรับทราบข้อตกลงการใช้บริการยืนยันตัวตนบุคคล จากนั้น click ตกลง



- 2.3 ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลผู้สมัคร และรายละเอียดผู้สมัคร จากนั้น click “สมัครสมาชิก”
 ข้อมูลผู้สมัครขอให้เลือกเป็น “บุคคลธรรมดา” เท่านั้น
 การกำหนดรหัสผ่านขอให้ กำหนดมากกว่า 8 ตัวอักษร

ระบบยืนยันตัวตนกลาง (e-Authentication) สำหรับประชาชน

ข้อมูลผู้สมัคร

บุคคลธรรมดา
 เจ้าหน้าที่ของรัฐ

รายละเอียดเพิ่มเติม
 ในกรณีที่เลือกประเภทผู้ใช้งานเป็น 'เจ้าหน้าที่หน่วยงาน' ท่านต้องระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจนสัปดาห์ด้วย

รายละเอียดผู้สมัคร

ข้อมูลเข้าใช้งานระบบ
 ชื่อผู้ใช้งาน (UserName): * (อย่างน้อย 5 ตัวอักษร)
 อีเมล: *
 รหัสผ่าน: * (อย่างน้อย 4 ตัวอักษร)
 ยืนยันรหัสผ่าน: *

ข้อมูลส่วนบุคคล
 ชื่อ: * (ไม่ต้องระบุตำแหน่ง (นาย, นาง, นางสาว))
 นามสกุล:

หากท่านเคยมี account อยู่แล้ว ท่านสามารถทำการล็อกอินเพื่อเชื่อมโยง account เดิมของท่านกับ account นี้

ชื่อผู้ใช้งาน (UserName):
 รหัสผ่าน:
 จดจำฉัน

© สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2554 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สโร.) EGA

- 2.4 ระบบจะแสดงข้อความการลงทะเบียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะต้องทำการยืนยันตัวตน โดยเปิด e-mail ตามที่ได้แจ้งข้อมูลไปในรายละเอียดผู้สมัคร

ระบบยืนยันตัวตนกลาง (e-Authentication) สำหรับประชาชน

การลงทะเบียนเสร็จสิ้น

ยินดีต้อนรับ

ระบบได้ทำการลงทะเบียนข้อมูลของท่านและจัดส่ง link เพื่อยืนยันตัวตนไปยังอีเมล
xxx@yyy.com
 เรียบร้อยแล้ว

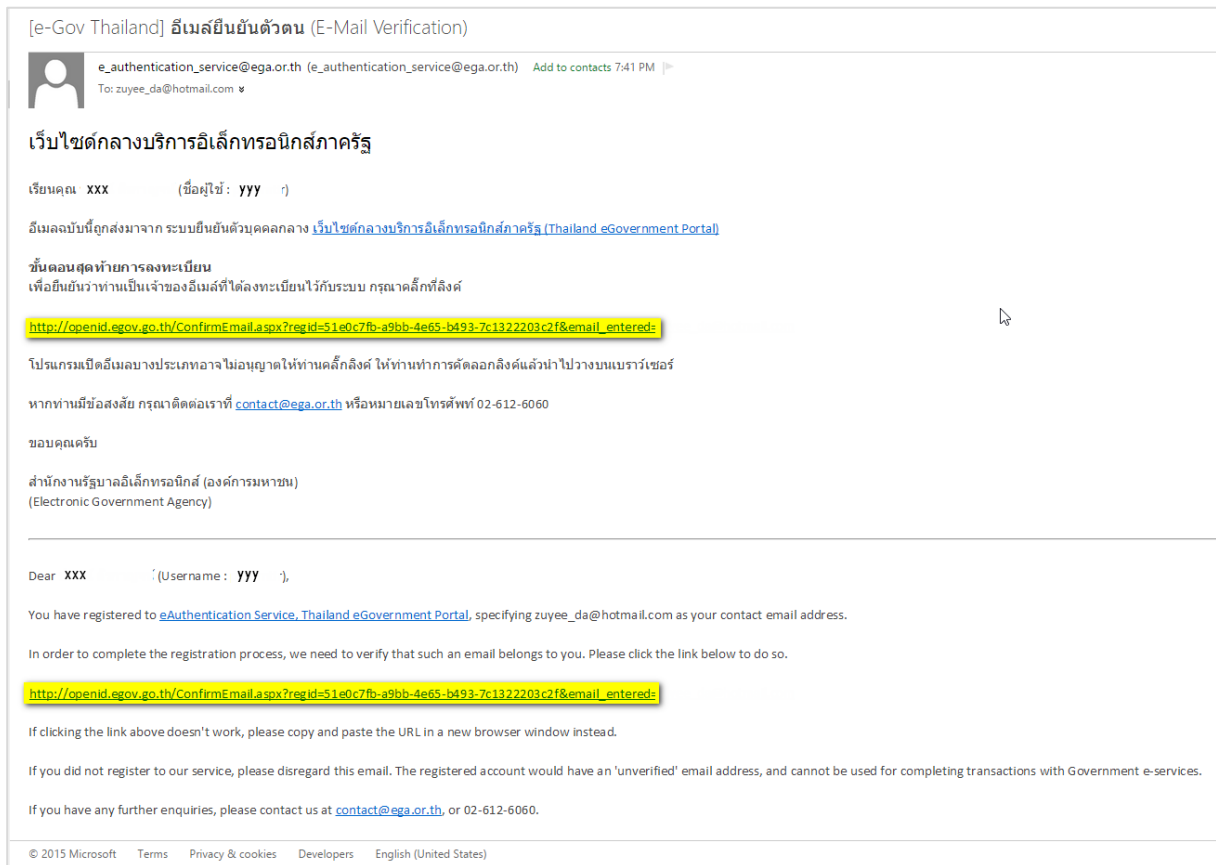
อย่างไรก็ตามท่านสามารถเข้าใช้งานระบบได้ทันที ท่านต้องการที่จะ...

หมายเหตุ กรณีที่ไม่พบเมลในกล่องขาเข้า (Inbox) โปรดตรวจสอบในกล่องขยะ (Spam) อีกครั้ง

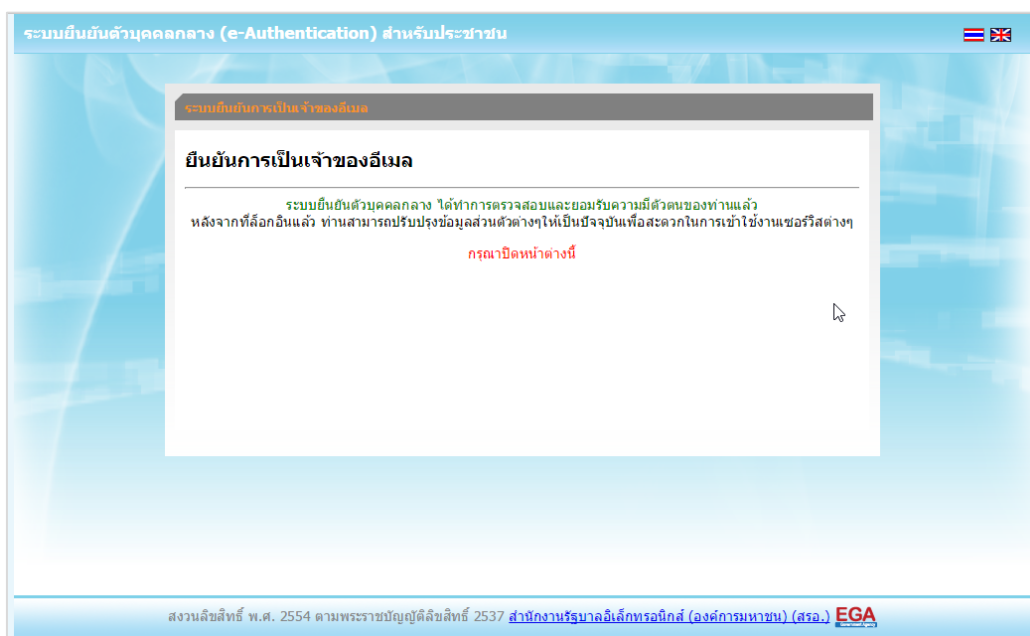
สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2554 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สโร.) EGA



2.5 เมื่อผู้ใช้งานเปิด e-mail ตามที่ระบุในรายละเอียดผู้สมัคร จะพบ e-mail ดังภาพ ผู้ใช้งาน click ที่ Link หรือ copy URL ไปเปิดใน Browser เพื่อยืนยันตัวบุคคล



2.6 เมื่อ click link ระบบจะแสดงดังภาพ จากนั้นกด ปิดหน้าต่าง



2.7 ระบบจะนำ ผู้ใช้งานเข้าไปที่ URL : <http://privus.fda.moph.go.th/> อีกครั้ง ระบบจะให้ท่านทำการยืนยันตัวตนบุคคล โดยให้ผู้ใช้งาน ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน ของตัวท่านเอง จากนั้น click “ยืนยันตัวตน”

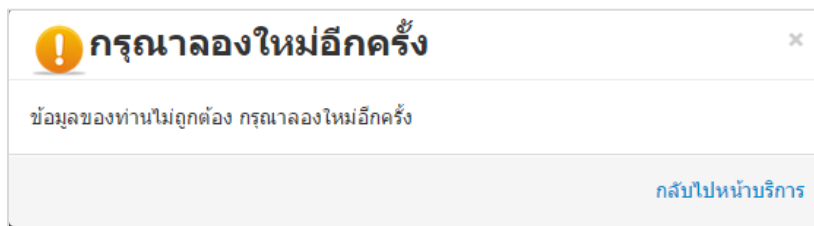
The screenshot shows a web page titled "ระบบยืนยันตัวตนกลาง (e-Authentication) สำหรับประชาชน". Below the title is a sub-header "ระบบยืนยันข้อมูลบุคคล". The main content area is titled "กรุณาทำการยืนยันข้อมูลของท่าน" and contains a paragraph explaining the e-Service and the need to verify personal information. A form field labeled "เลขบัตรประชาชน *" is present, followed by two buttons: "ยืนยันตัวตน" and "ยกเลิก".

2.8 จากนั้นระบบจะให้ระบุข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน เมื่อกรอกข้อมูลถูกต้อง แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน”

The screenshot shows a web page titled "Smart Citizen Verification" with the sub-header "กรุณากรอกข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน". The form is divided into two sections: "ข้อมูลส่วนบุคคล" and "ข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน". The "ข้อมูลส่วนบุคคล" section includes a field for "เลขบัตรประจำตัวประชาชน" (1100400313496) and fields for "ชื่อ" and "นามสกุล". The "ข้อมูลเพื่อยืนยันตัวตน" section includes fields for "ชื่อบิดา", "นามสกุลบิดา", "ชื่อมารดา", and "นามสกุลมารดา". A red asterisk note states: "* การระบุชื่อ ชื่อบิดา ชื่อมารดา ไม่ต้องระบุคานาหน้าชื่อ และระบุเป็นภาษาไทยเท่านั้น". At the bottom, there are two buttons: "ยืนยัน" (highlighted with a red circle) and "ยกเลิก". A footer contains contact information: "หากพบปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งาน สามารถติดต่อได้ที่ (+66) 0 2612 6060 หรือ helpdesk@ega.or.th สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2554 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.)".



กรณีกรอกข้อมูล “ไม่ถูกต้อง” ระบบจะแสดง Pop up เพื่อให้กรอกข้อมูลใหม่ โดยการ Click x (กากบาท) ด้านมุมบนขวามือ



กรณีกรอกข้อมูล “ถูกต้อง” ระบบจะแจ้งว่า “การยืนยันสำเร็จ” ดังภาพ เป็นการเสร็จสิ้น การสมัครเข้าใช้งานระบบ ซึ่งจะทำให้ท่านได้ username password สำหรับเข้าใช้งานระบบ



2.9 จากนั้นให้ผู้ใช้งาน **ติดต่อเจ้าหน้าที่กองควบคุมวัตถุเสพติด** อย. เพื่อขอเปิดสิทธิใช้งาน **เข้าระบบ** โดยส่งเอกสาร (ตัวจริง) ประกอบการขอเปิดสิทธิเข้าใช้งานระบบของกลาง ดังนี้

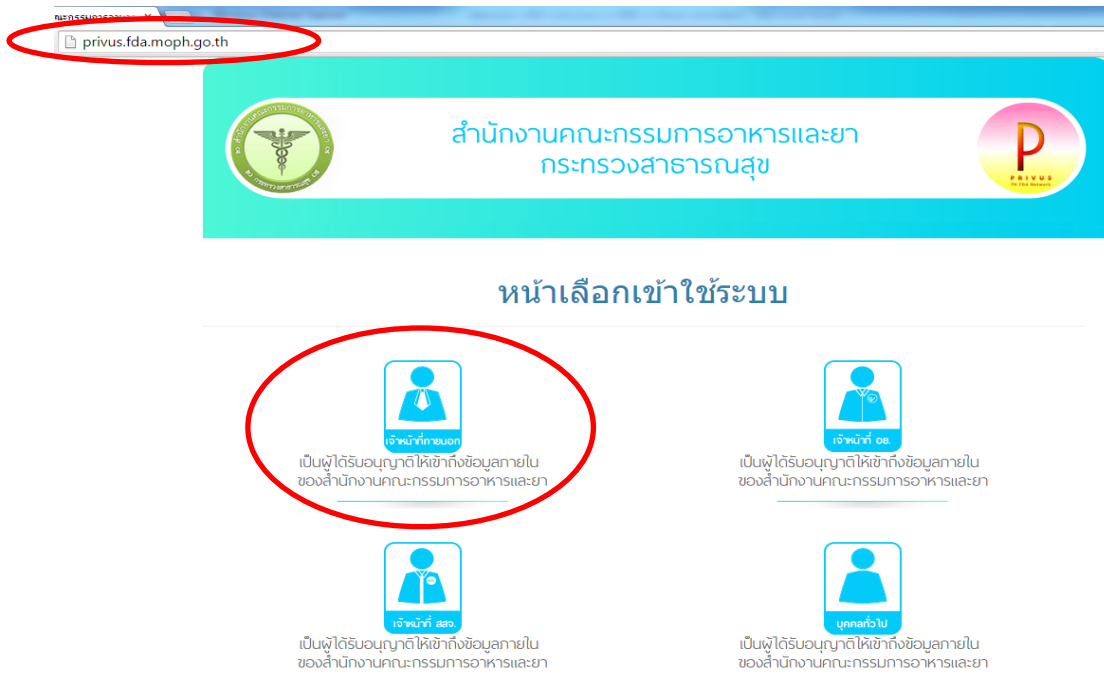
- หนังสือมอบอำนาจจากหน่วยงานของท่านให้ท่านมีสิทธิในการใช้งานระบบฯในนามหน่วยงาน ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ ในภาคผนวก
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับมอบอำนาจ

ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารการมอบอำนาจเพื่อเปิดสิทธิเข้าใช้งานระบบ คือ **หนังสือถึง**

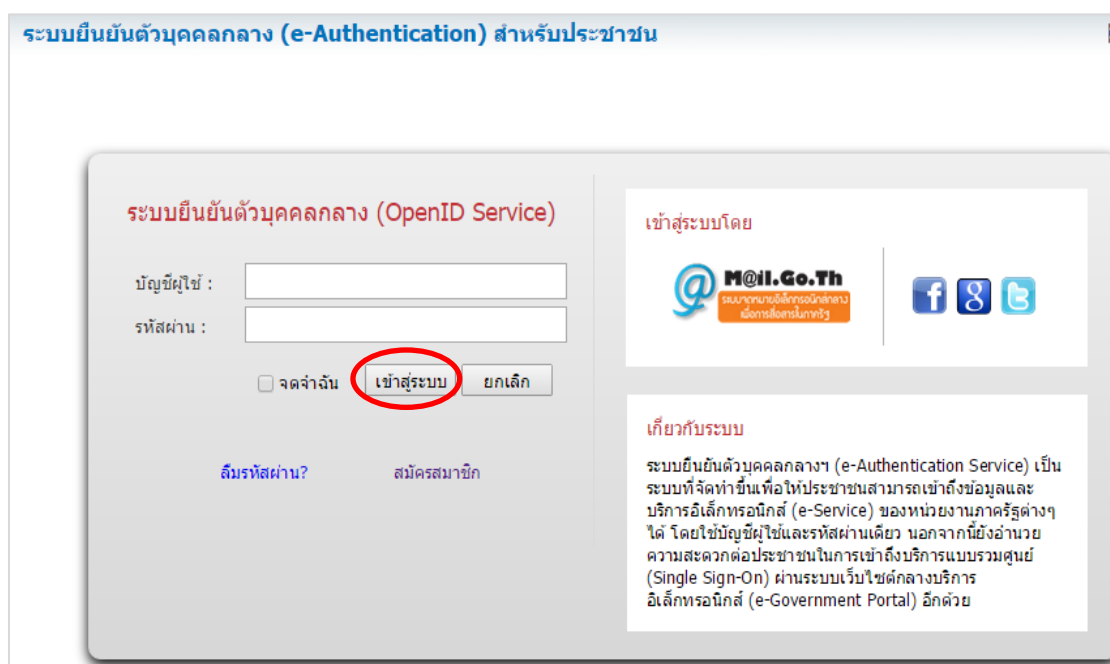
ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด กลุ่มพัฒนาระบบ กองควบคุมวัตถุเสพติด สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 02 590 7771-3 โทรสาร 02 590 7772 ,7314 ทั้งนี้ หากมอบอำนาจเรียบร้อยแล้ว มีการเปลี่ยนแปลง เช่น เจ้าหน้าที่โอนย้ายหรือลาออก ให้หน่วยงานแจ้งมายัง อย. เพื่อขอยกเลิกสิทธิการใช้งานดังกล่าวสำหรับเจ้าหน้าที่ท่านนั้นๆ ด้วย

3. การใช้งานระบบบริหารจัดการข้อมูลของกลาง

3.1 เมื่อผู้ใช้งานได้รับการเปิดสิทธิใช้งานระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานสามารถเข้าระบบโดยเข้าที่ URL : <http://privus.fda.moph.go.th/> แล้วทำการเลือกประเภทของผู้ใช้งาน เป็น “เจ้าหน้าที่ภายนอก”



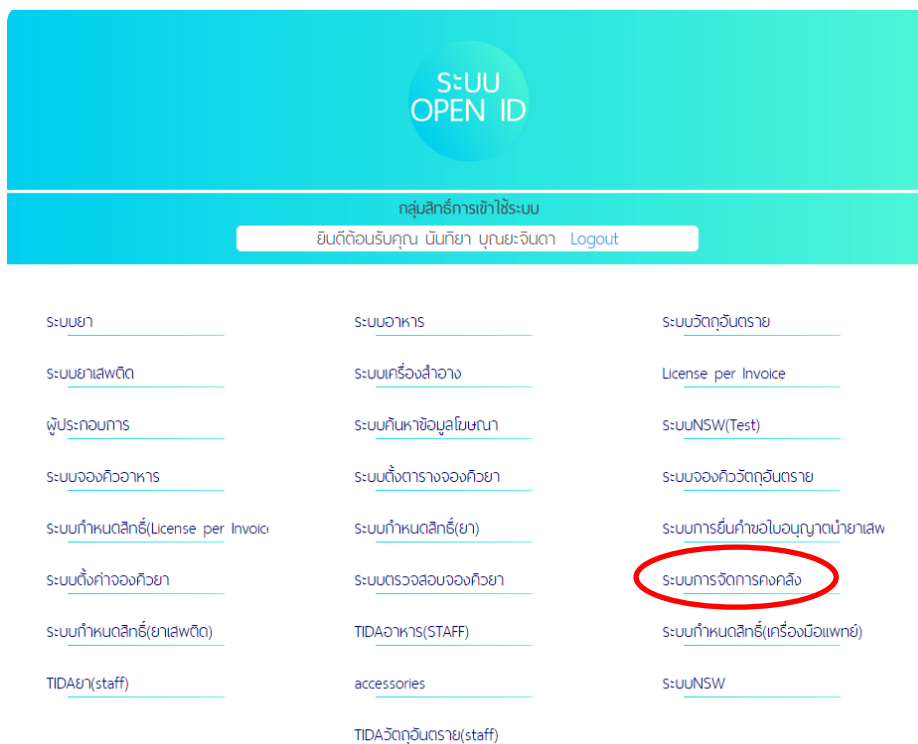
จากนั้นระบบ จะให้ระบุ บัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน จากนั้น Click “เข้าสู่ระบบ” ดังภาพ



3.2 เมื่อกรอกชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านถูกต้อง ระบบจะแสดงเมนูการเข้าใช้งานระบบ ดังภาพ



3.3 เมื่อผู้ใช้งาน click เลือกเมนูระบบการจัดการคงคลัง ผู้ใช้งานจะเข้าสู่ระบบ

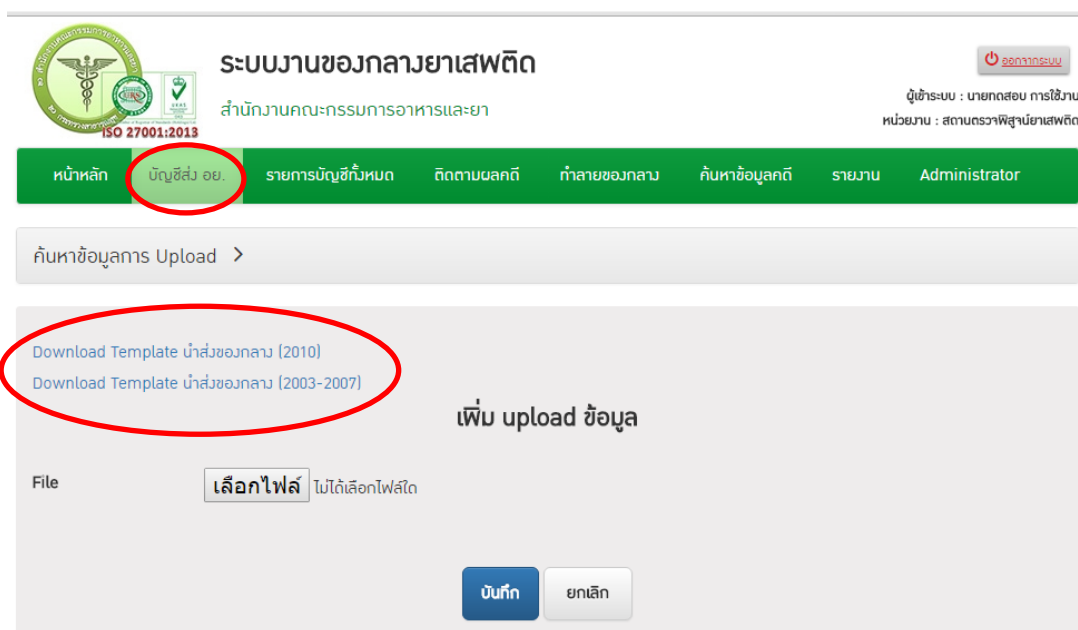


4. การ Download excel file template จากระบบ

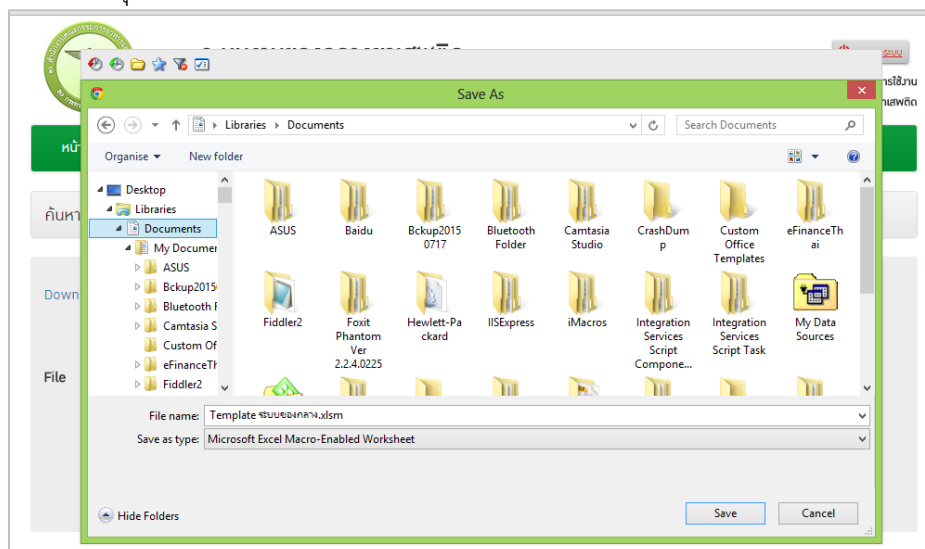
ผู้ใช้งานสามารถ download เอกสาร excel file template (ไฟล์ excel ซึ่งมีการเขียนโปรแกรม Macro ฝังอยู่ในไฟล์) ได้จากระบบ ดังนี้

4.1 กดเลือกเมนู “บัญชีส่ง ออย.” จากหน้าจอนี้ ท่านจะสามารถ Download excel file template ไปใช้งานได้ โดยเลือก version excel file template ตามระบบคอมพิวเตอร์ที่ท่านใช้งาน ทั้งนี้ Version ที่สมบูรณ์สำหรับการใช้งานในขณะนี้ คือ Template version 2013

**ในการเตรียมบัญชีของกลางในแต่ละครั้งของการส่งบัญชีของกลางมายัง ออย. ขอให้ท่าน Download excel file template จากระบบ เพื่อให้ได้ Template ล่าสุดไปใช้งาน เนื่องจากหากมีการเพิ่มเติม ชื่อ สน/สภ. หรือ ชื่อสารที่ถูกต้องประกาศใหม่ให้เป็นยาเสพติด เป็นต้น ออย. จะต้องทำการปรับ excel file template **



ระบบจะให้บันทึกไฟล์สกุล xlsm (ไฟล์ excel ซึ่งมีการเขียนโปรแกรม Macro ฝังอยู่ในไฟล์) โดยให้ผู้ใช้งานเลือก save as เพื่อระบุตำแหน่งในการจัดเก็บไฟล์นี้ไว้ในตัวเครื่องที่จะใช้งาน



4.2 Excel file template ที่ท่าน download ได้สำหรับใช้ในการจัดทำข้อมูลของกลางส่ง อย. นั้น ท่านสามารถ copy file แล้วเปลี่ยนชื่อ เพื่อใช้สำหรับการจัดทำบัญชีแต่ละประเภทในการส่งของกลางใน ครั้งนั้นๆ ได้ การตั้งชื่อไฟล์excelในขั้นนี้ ท่านสามารถตั้งชื่อได้ตามความต้องการ

Excel file template ประกอบด้วย

- sheet วิธีลงข้อมูล ซึ่งจะแสดงวิธีการกรอกข้อมูล
- sheet data ซึ่งผู้ใช้งานต้องกรอกข้อมูลบัญชีของกลาง

การกรอกข้อมูล

กรณีการกรอกข้อมูล 1 คดีที่มีหลายชนิดอาชญากรรม
ใช้ทำการกรอกข้อมูล หมายเลข สก., หมายเลขชั่ง, ลงวันที่ หมายเลขตรวจ
พิสูจน์, เลขคดี ผู้ต้องหา เลขตรวจการตรวจคดีต้น
และกรอกข้อมูล ชนิดอาชญากรรมครั้งที่ 2 ในบรรทัดใหม่

ยกเลิกแถว

หมายเลข สาร.	หมายเลขชั่ง	ลงวันที่	หมายเลขตรวจพิสูจน์	เลขคดี	ผู้ต้องหา	ของกลาง	น้ำหนักสารบริสุทธิ์			น้ำหนักหินเกลือ			ความบริสุทธิ์ (%)
สก.เมื่อพิสูจน์	เลข.0018(สร).43(ส33)/2523	4 มี.ค. 57	293/57	567/57	นายศุภกวี ลากิจ	เมทแอมเฟตามีน	Kg	g	mg	Kg.	g.	mg.	
						เมทแอมเฟตามีน	0	28	125		30	61	25%
						เมทแอมเฟตามีน	0	0	185				10%
						หิน	0	0	189				10%
สก.รัตนบุรี	เลข. 0018(สร). (15)/ 2096	20 มี.ค. 57	357/57	158/57	นางสาว นกอาสา	เมทแอมเฟตามีน	0	12	10		15		15%

กรณีชนิดอาชญากรรมเป็นสารผสม
ใช้ทำการกรอกข้อมูลนำขึ้นยาเสพติดรวม ที่ชนิดอาชญากรรมครั้งแรก และกรอก
ข้อมูลนำชนิดอาชญากรรม ที่เป็นสารเสพติดที่ 2 ไว้

ยกเลิกแถว

หมายเลข สาร.	หมายเลขชั่ง	ลงวันที่	หมายเลขตรวจพิสูจน์	เลขคดี	ผู้ต้องหา	ของกลาง	น้ำหนักสารบริสุทธิ์			น้ำหนักหินเกลือ			ความบริสุทธิ์ (%)
สก.เมื่อพิสูจน์	เลข.0018(สร).43(ส33)/2523	4 มี.ค. 57	293/57	567/57	นายศุภกวี ลากิจ	เฮโรอีน	Kg	g	mg	Kg.	g.	mg.	
						เฮโรอีน	0	20	75		0	40	25%
						หิน							
สก.รัตนบุรี	เลข. 0018(สร). (15)/ 2096	20 มี.ค. 57	357/57	158/57	นางสาว นกอาสา	เมทแอมเฟตามีน	0	12	10		15		15%

การกรอกข้อมูล หมายเลข สก. หรือ ของกลาง

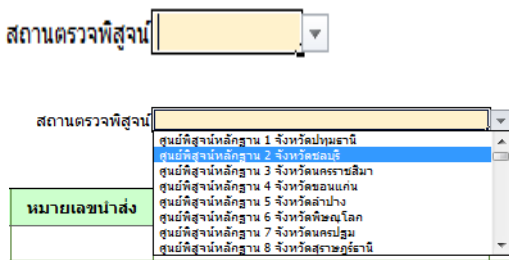
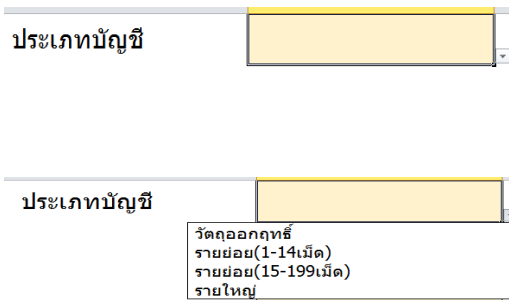
ให้ สืบค้นคดีที่ข้อมูลการกรอก จะสามารถหาคำอธิบาย และให้ระบบกรอกข้อมูลให้
เสร็จสมบูรณ์โดยอัตโนมัติ

วิธีลงข้อมูล data

5. คำอธิบายวิธีการกรอก Excel file template สำหรับการจัดทำบัญชียาเสพติดให้โทษ ของกลาง/บัญชีวัตถุออกฤทธิ์ของกลาง เพื่อส่ง อย.

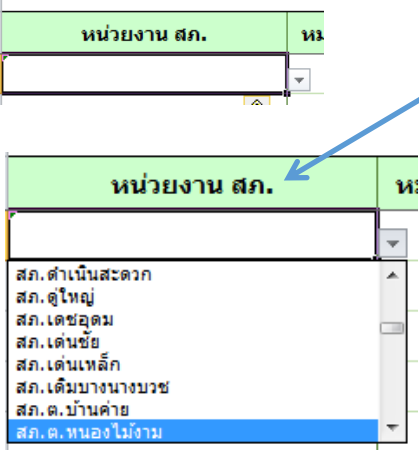
ข้อมูลบัญชีจะแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกคือข้อมูลทั่วไปของบัญชี และส่วนที่สองคือข้อมูลที่เป็น รายละเอียด ของกลางที่จะจัดส่ง อย. วิธีการบันทึกข้อมูลในช่องที่กำหนด ดังนี้

ส่วนแรก : ข้อมูลทั่วไปของบัญชี

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบายการกรอก	หมายเหตุ
1	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ใส่เลขบัตรประชาชน 13 หลักของผู้ที่ได้รับมอบหมาย จากหน่วยงานให้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีของกลาง ส่ง อย.	
2	สถานตรวจพิสูจน์	ให้ Click ที่ช่องสี่เหลี่ยม จะเห็นรูปสามเหลี่ยมหัวกลับ สีเทา ขึ้นที่ข้างช่อง ให้กดเลือกที่สามเหลี่ยมหัวกลับ นั้น โดยเลื่อนแถบขึ้นลงเพื่อเลือกชื่อสถานตรวจพิสูจน์ ที่นำส่งจากรายชื่อที่มีให้ 	
3	วันที่นำส่งของกลาง	ใส่ข้อมูล วันเดือนปี ที่จะส่งของกลาง (เช่น ต้องการส่งของกลางวันที่ 3 ก.ค. 2558 ให้คีย์ 3/7/2015 ข้อมูลจะแสดงให้เห็นเป็น 3 ก.ค.58)	
4	ประเภทบัญชี	ให้ Click ที่ช่องสี่เหลี่ยม จะเห็นรูปสามเหลี่ยมหัวกลับ สีเทา ขึ้นที่ข้างช่อง ให้กดเลือกที่สามเหลี่ยมหัวกลับ นั้น โดยเลื่อนแถบขึ้นลงเพื่อเลือกชื่อชนิดของบัญชี ที่จะส่ง 	

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบายการกรอก	หมายเหตุ
5	เลขหนังสือนำส่ง	ใส่เลขหนังสือนำส่งของกลางให้ อย. เช่น ตช. 1003.4/2513 เป็นต้น	
6	ลงวันที่	ใส่ข้อมูล วันเดือนปี ที่ลงวันที่ในหนังสือนำส่งของกลางให้ อย. (เช่น หนังสือนำส่งลงวันที่15 ก.ค. 2558 ให้ คีย์ 15/7/2015 ข้อมูลจะแสดงให้เห็นเป็น 15ก.ค.58)	

ส่วนที่สอง คือ ข้อมูลที่เป็นรายละเอียดของกลางที่จะจัดส่ง อย.

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบายการกรอก	หมายเหตุ
1	หน่วยงาน สก.	<p>ให้ Double Click ที่ช่องที่จะคีย์ข้อมูล ให้มี cursor ขึ้นที่ช่องจากนั้น พิมพ์ชื่อหน่วยงานที่นำส่ง (สน./สก.)จะปรากฏชื่อให้เลือก จากนั้นเลือกชื่อที่ต้องการ แล้วกด Tab หรือ Enter</p> 	
2	เลขหนังสือส่งตรวจ	ใส่ข้อมูลเลขที่หนังสือนำส่งของกลางที่ส่งมาจาก สน/สก เช่น ตช0018(สร).43/2558 เป็นต้น	
3	ลงวันที่	ใส่ข้อมูล วันเดือนปี ที่ลงวันที่ในหนังสือนำส่งของกลางที่ส่งมาจาก สน/สก.(เช่น หนังสือนำส่งลงวันที่ 15 ก.ค. 2558 ให้คีย์ 15/7/2015 ข้อมูลจะแสดงให้เห็นเป็น 15ก.ค.58)	
4	หมายเลขตรวจพิสูจน์	พิมพ์ หมายเลขตรวจพิสูจน์ของกลาง เช่น ญ 142/58	
5	เลขคดี	พิมพ์ ข้อมูลเลขคดีของของกลาง เช่น 6/2552 (พิมพ์ พ.ศ.ให้ครบ4ตำแหน่ง) แต่หากไม่มีเลขคดีให้ติดต่อสอบถาม ตำรวจเจ้าของคดี ให้ได้ข้อมูลเลขคดี แล้วจึงใส่เลขคดี ก่อนนำส่งข้อมูลให้ อย.	

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบายการกรอก	หมายเหตุ																																				
6	ผู้ต้องหา	<p>พิมพ์ ชื่อ นามสกุล ผู้ต้องหา เช่น นายสุขใจ ดิงาม กรณีมีผู้ต้องหาหลายคน เช่น นายสุขใจ ดิงาม นายไก่อ กอกา กับพวก ให้พิมพ์ข้อมูลในแถวแรกแถวเดียว ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ผู้ต้องหา</th> <th rowspan="2">ชนิดยาเสพติด</th> <th colspan="3">น้ำหนักสุทธิ</th> </tr> <tr> <th>Kg</th> <th>g</th> <th>mg</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นายสุขใจ ดิงาม และนายไก่อ กอกา และพวก</td> <td>เมทแอมเฟตามีน</td> <td></td> <td>8</td> <td>270</td> </tr> <tr> <td></td> <td>เฮโรอีน</td> <td></td> <td>8</td> <td>27</td> </tr> </tbody> </table> <p>ถูก</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ผู้ต้องหา</th> <th rowspan="2">ชนิดยาเสพติด</th> <th colspan="3">น้ำหนักสุทธิ</th> </tr> <tr> <th>Kg</th> <th>g</th> <th>mg</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นายสุขใจ ดิงาม</td> <td>เมทแอมเฟตามีน</td> <td></td> <td>8</td> <td>270</td> </tr> <tr> <td>นายไก่อ กอกา และพวก</td> <td>เฮโรอีน</td> <td></td> <td>8</td> <td>27</td> </tr> </tbody> </table> <p>ผิด</p> <p>แต่หากไม่มีผู้ต้องหาให้พิมพ์ว่า “ไม่ปรากฏตัวผู้กระทำความผิด”</p>	ผู้ต้องหา	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ			Kg	g	mg	นายสุขใจ ดิงาม และนายไก่อ กอกา และพวก	เมทแอมเฟตามีน		8	270		เฮโรอีน		8	27	ผู้ต้องหา	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ			Kg	g	mg	นายสุขใจ ดิงาม	เมทแอมเฟตามีน		8	270	นายไก่อ กอกา และพวก	เฮโรอีน		8	27	
ผู้ต้องหา	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ																																					
		Kg	g	mg																																			
นายสุขใจ ดิงาม และนายไก่อ กอกา และพวก	เมทแอมเฟตามีน		8	270																																			
	เฮโรอีน		8	27																																			
ผู้ต้องหา	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ																																					
		Kg	g	mg																																			
นายสุขใจ ดิงาม	เมทแอมเฟตามีน		8	270																																			
นายไก่อ กอกา และพวก	เฮโรอีน		8	27																																			
7	ชนิดยาเสพติด	<p>ให้ Click ที่แถวที่จะคี๊ข้อมูล จะเห็นรูปสามเหลี่ยมหัวกลับ สีเทา ขึ้นที่ ข้างช่อง ให้กดเลือกที่สามเหลี่ยมหัวกลับนั้น โดยเลื่อนแถบขึ้นลงเพื่อ เลือกชื่อสารสำคัญที่ตรวจพบ ทั้งนี้ สามารถพิมพ์นำบางตัวอักษร เพื่อให้ ค้นหาชื่อสารนั้นได้เร็วขึ้น</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ชนิดยาเสพติด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>เมทแอมเฟตามีน</td></tr> <tr><td>มีโซคาร์บ</td></tr> <tr><td>เมโคลควาโลน</td></tr> <tr><td>เมตาซีแอม</td></tr> <tr><td>เมทคาทีโนน</td></tr> <tr><td>เมทอพอน</td></tr> <tr><td>เมทแอมเฟตามีน</td></tr> <tr><td>เมทแอมเฟตามีน (ไอซ์)</td></tr> <tr><td>เมทาควาโลน</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ชนิดยาเสพติด</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>พืชฝิ่น รวมพันธุฝิ่น เมล็ดฝิ่น ก</td></tr> <tr><td>พืชฝิ่น รวมพันธุฝิ่น เมล็ดฝิ่น ก</td></tr> <tr><td>พืชเห็ดขี้ควาย</td></tr> <tr><td>พืชแห้ง</td></tr> <tr><td>เพทิดีน</td></tr> </tbody> </table> <p>*กรณีชนิดยาเสพติดเป็นสารผสม เช่น รายการที่ 1 ตรวจพบเมทแอมเฟตามีน+MDMA ให้ใส่ข้อมูลสารตัวหลัก ในแถวแรกให้ครบทั้งปริมาณ และ%ความบริสุทธิ์ และใส่ชื่อสารตัวที่ สองแถวถัดมา โดยไม่ต้องใส่ข้อมูลปริมาณ เนื่องจากเป็นรายการ เดียวกัน แต่ % ความบริสุทธิ์ในสารผสมตัวที่สอง ถ้ามีข้อมูลก็ให้ใส่ด้วย</p> <p>*กรณีของกลางคดีนั้นมีหลายรายการ ให้ใส่ชื่อสาร น้ำหนักสาร และ % ความบริสุทธิ์ให้ครบทุกช่อง</p>	ชนิดยาเสพติด	เมทแอมเฟตามีน	มีโซคาร์บ	เมโคลควาโลน	เมตาซีแอม	เมทคาทีโนน	เมทอพอน	เมทแอมเฟตามีน	เมทแอมเฟตามีน (ไอซ์)	เมทาควาโลน	ชนิดยาเสพติด	พืชฝิ่น รวมพันธุฝิ่น เมล็ดฝิ่น ก	พืชฝิ่น รวมพันธุฝิ่น เมล็ดฝิ่น ก	พืชเห็ดขี้ควาย	พืชแห้ง	เพทิดีน																					
ชนิดยาเสพติด																																							
เมทแอมเฟตามีน																																							
มีโซคาร์บ																																							
เมโคลควาโลน																																							
เมตาซีแอม																																							
เมทคาทีโนน																																							
เมทอพอน																																							
เมทแอมเฟตามีน																																							
เมทแอมเฟตามีน (ไอซ์)																																							
เมทาควาโลน																																							
ชนิดยาเสพติด																																							
พืชฝิ่น รวมพันธุฝิ่น เมล็ดฝิ่น ก																																							
พืชฝิ่น รวมพันธุฝิ่น เมล็ดฝิ่น ก																																							
พืชเห็ดขี้ควาย																																							
พืชแห้ง																																							
เพทิดีน																																							



ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบายการกรอก	หมายเหตุ																														
8	น้ำหนักสุทธิ	<p>ใส่ข้อมูลน้ำหนักยาเสพติดที่เหลือจากการตรวจพิสูจน์ แยกเป็น กิโลกรัม กรัม และมิลลิกรัม ในช่องที่กำหนด โดยให้ใส่ข้อมูลปริมาณทุกช่อง ถ้าน้ำหนักเป็น ศูนย์ ก็ให้ใส่ 0 ในช่องนั้นๆ ด้วย แต่ถ้าเป็นสารผสมของสารตัวหลัก ไม่ต้องใส่ 0 ในช่องนั้นๆ</p> <p>ตัวอย่างการกรอกน้ำหนักสุทธิ กรณี ของกลาง1คดี มี2รายการ เช่น</p> <p>8.27 กรัม ต้องลงเป็น 8 กรัม(g) 270 มิลลิกรัม(mg) หรือ 8.027 กรัม ต้องลงเป็น 8 กรัม(g) 27 มิลลิกรัม(mg)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชนิดยาเสพติด</th> <th colspan="3">น้ำหนักสุทธิ</th> </tr> <tr> <th>Kg</th> <th>g</th> <th>mg</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>เมทแอมเฟตามีน</td> <td>0</td> <td>8</td> <td>270</td> </tr> <tr> <td>เฮโรอีน</td> <td>0</td> <td>8</td> <td>27</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายถึง 8.27 กรัม หมายถึง 8.027 กรัม</p> <p>ตัวอย่างการกรอกน้ำหนักสุทธิ กรณีของกลาง1คดี มี1รายการแต่เป็นสารผสม เช่น</p> <p>สารผสมระหว่างเมทแอมเฟตามีน และอีเฟดรีน 15.800 กรัม ต้องลงเป็น 15 กรัม(g) 800 มิลลิกรัม(mg)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชนิดยาเสพติด</th> <th colspan="3">น้ำหนักสุทธิ</th> </tr> <tr> <th>Kg</th> <th>g</th> <th>mg</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>เมทแอมเฟตามีน</td> <td>0</td> <td>15</td> <td>800</td> </tr> <tr> <td>อีเฟดรีน</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>โดยตรวจสอบให้ถูกต้องตรงกับรายงานการตรวจพิสูจน์</p>	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ			Kg	g	mg	เมทแอมเฟตามีน	0	8	270	เฮโรอีน	0	8	27	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ			Kg	g	mg	เมทแอมเฟตามีน	0	15	800	อีเฟดรีน				
ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ																																
	Kg	g	mg																														
เมทแอมเฟตามีน	0	8	270																														
เฮโรอีน	0	8	27																														
ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ																																
	Kg	g	mg																														
เมทแอมเฟตามีน	0	15	800																														
อีเฟดรีน																																	
9	น้ำหนักรวม หีบห่อ	<p>เฉพาะบัญชีของกลางรายย่อย (บัญชีของกลาง1-14เม็ด และ15-199 เม็ด) ให้ใส่ข้อมูลน้ำหนักรวม หีบห่อ แยกเป็น กิโลกรัม กรัม และ มิลลิกรัมในช่องที่กำหนด โดยตรวจสอบให้ถูกต้องตรงกับน้ำหนักรวม หีบห่อที่ชั่งได้จริง ซึ่งเป็นน้ำหนักของกลาง+ซองบรรจุ+หีบห่อทั้งหมด ที่นำส่ง อย. ในคดีนั้นๆ</p> <p>**บัญชีของกลางรายใหญ่ และบัญชีวัตถุออกฤทธิ์ ไม่ต้องใส่น้ำหนักรวมหีบห่อ **</p>																															



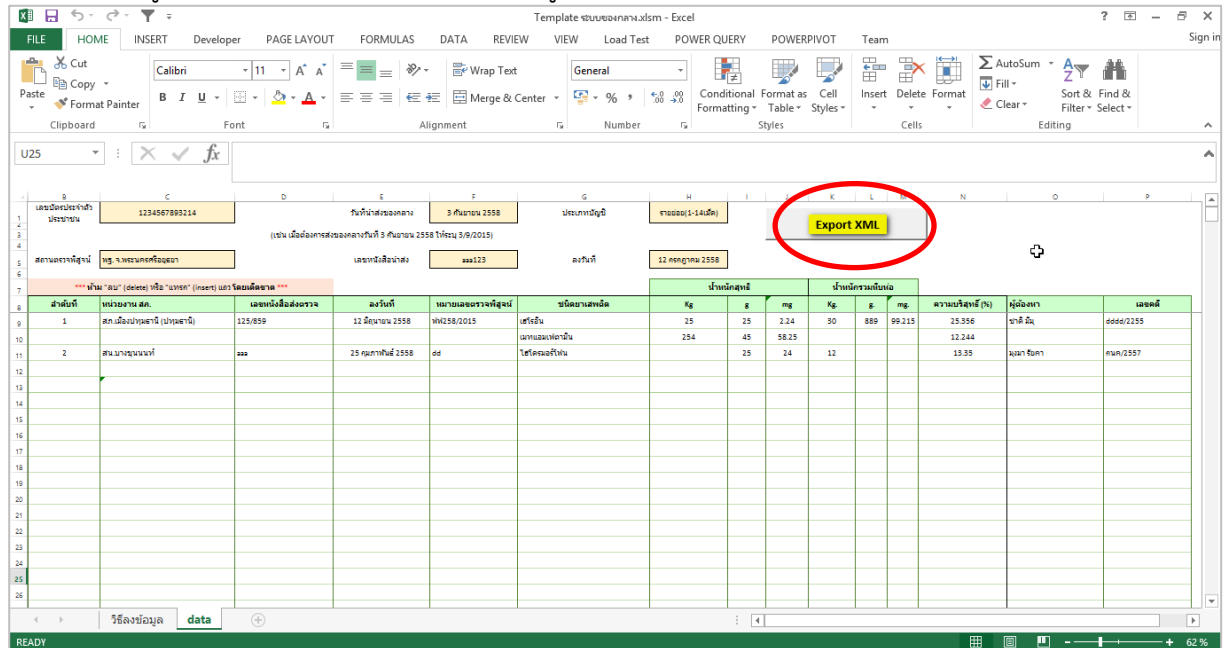
ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบายการกรอก	หมายเหตุ
10	ความบริสุทธิ์ (%)	พิมพ์ตัวเลขความบริสุทธิ์ของยาเสพติด ที่ตรวจพบ เช่น ความบริสุทธิ์ ร้อยละ 10.252 ให้พิมพ์ 10.252	

คำแนะนำเพิ่มเติมในการจัดทำ Excel file Template

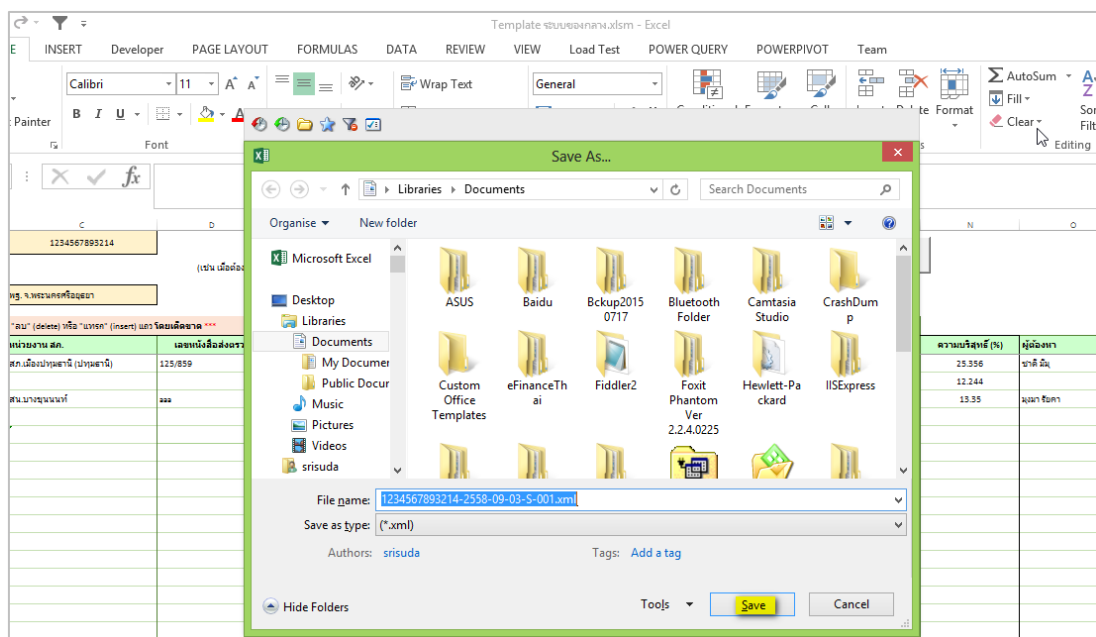
- การกรอกข้อมูลลงใน sheet data ** ห้าม "ลบ" (delete) หรือ "แทรก" (insert) แถว โดยเด็ดขาด **
- เมื่อพิมพ์ข้อมูลเสร็จ สามารถบันทึก (SAVE) เป็นระยะๆ แล้วเรียก File ที่พิมพ์ไว้ เพื่อมาเปิดทำต่อในวันถัดไปได้ จนกว่าจะพิมพ์เสร็จเรียบร้อยทุกข้อมูลพร้อมส่งบัญชีให้ อย. ให้กดปุ่ม Export XML
- การส่งบัญชี อย. ในแต่ละครั้ง ขอให้ส่ง 1ไฟล์ ต่อ ประเภทบัญชี เช่น ถ้าในการส่งของกลางวันนั้นมีรายใหญ่ 123 คดี ให้ทำเป็น excel file template 1 ไฟล์ (123คดี) แล้ว export เป็น ไฟล์นามสกุล xml 1 ไฟล์ เพื่อนำเข้าระบบ จะไม่สามารถ แยกเป็น 2 ไฟล์ (ไฟล์แรกลำดับ1-50 และไฟล์ที่สอง ลำดับ 51-123 คดี) ในประเภทบัญชีเดียวกันต่อการส่ง 1 ครั้งได้

6. วิธีการเปลี่ยน Excel file template ที่บรรจุข้อมูลบัญชีของกลาง ให้เป็น file ที่อยู่ในรูปแบบ XML File ที่พร้อมนำเข้าระบบเพื่อส่ง อย.

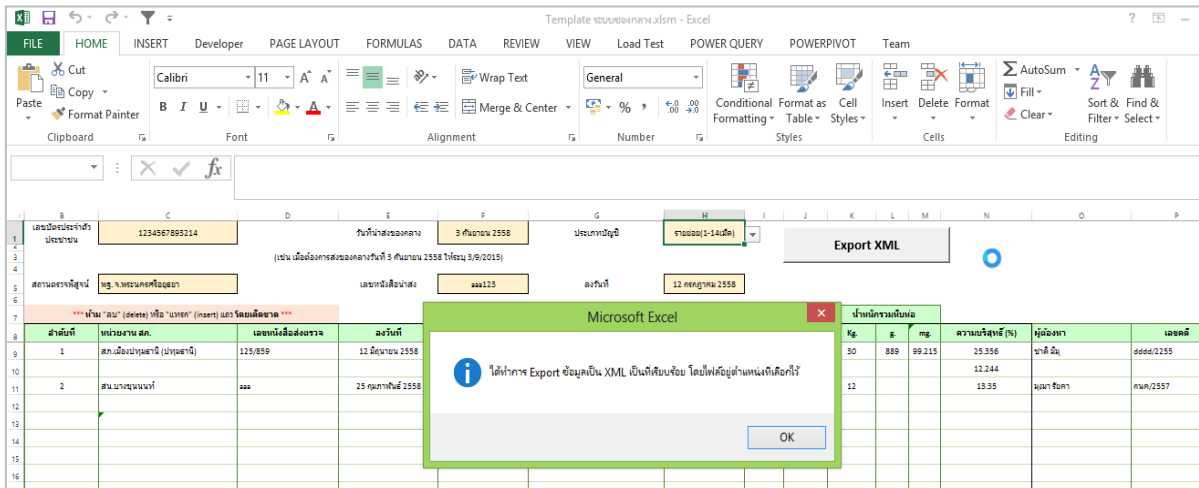
6.1 เมื่อทำการกรอกข้อมูลใน Excel file template เรียบร้อยแล้ว ให้คลิก “Export XML” เพื่อให้ข้อมูลบัญชีของกลางที่กรอกไว้ในตารางถูกสร้างเป็น XML file เพื่อนำเข้าระบบการจัดการคงคลัง



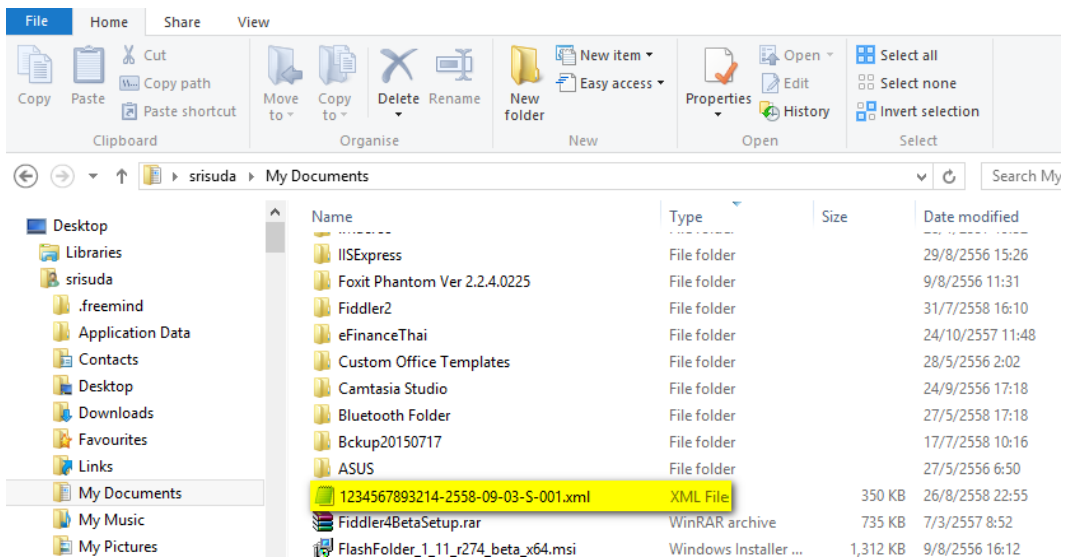
6.2 เมื่อคลิกแล้ว ระบบจะแสดง Pop up เพื่อให้เลือก ที่จัดเก็บไฟล์ XML (path file) โดยชื่อไฟล์จะประกอบไปด้วย เลขประจำตัวประชาชน-วันที่นำส่งของกลาง-ประเภทบัญชี ซึ่งผู้ใช้งานไม่ต้องเปลี่ยนชื่อไฟล์ เมื่อ เลือกที่วางไฟล์แล้ว คลิก “บันทึก” (SAVE)



6.3 ระบบแสดง Pop up ข้อความ ว่าได้มีการสร้างไฟล์ XML ถูกเก็บไว้ตามตำแหน่งที่ได้เลือกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



6.4 เมื่อไปยังตำแหน่งที่ได้วางไฟล์ไว้จะพบไฟล์สกุล XML



โครงสร้างของชื่อ file นามสกุล .XML ที่พร้อมนำเข้าระบบ คือ

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	Y	Y	Y	Y	-	M	M	-	D	D	-	S/M/L/P	-	0	0	1
เลข13หลักของผู้ยื่น														ปี พ.ศ.ที่ส่ง ของกลาง				เดือน		วัน		ประเภท บัญชี*			เลขไฟล์					

*ประเภทบัญชี S=บัญชีของกลาง1-14เม็ด

M=บัญชีของกลาง15-199เม็ด

L=บัญชีของกลางมากกว่า200เม็ด

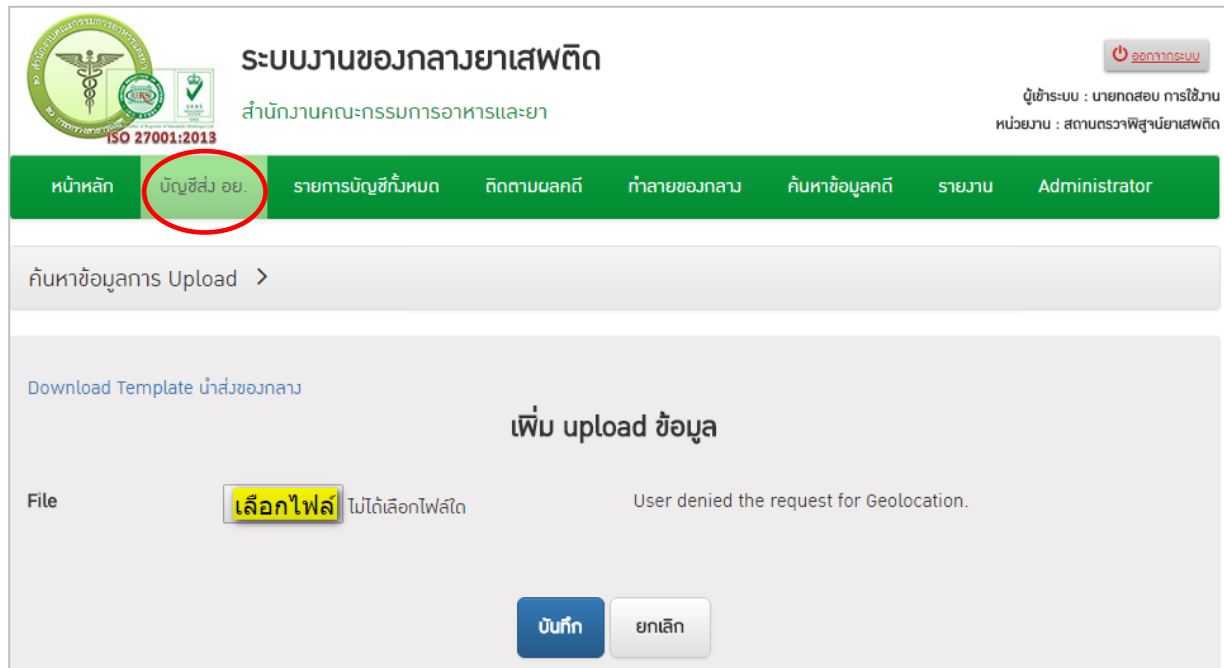
P=บัญชีของกลางที่เป็นวัตถุออกฤทธิ์

ยกตัวอย่าง ชื่อบัญชีที่พร้อมนำเข้าระบบ เช่น 3102922436199-2558-10-22-S-001.xml หมายถึงบัญชีของกลาง1-14เม็ด ส่งของกลางวันที่ 22 ตุลาคม 2558 ผู้ส่งมีเลขบัตรประจำตัวประชาชน คือ 3102922436199

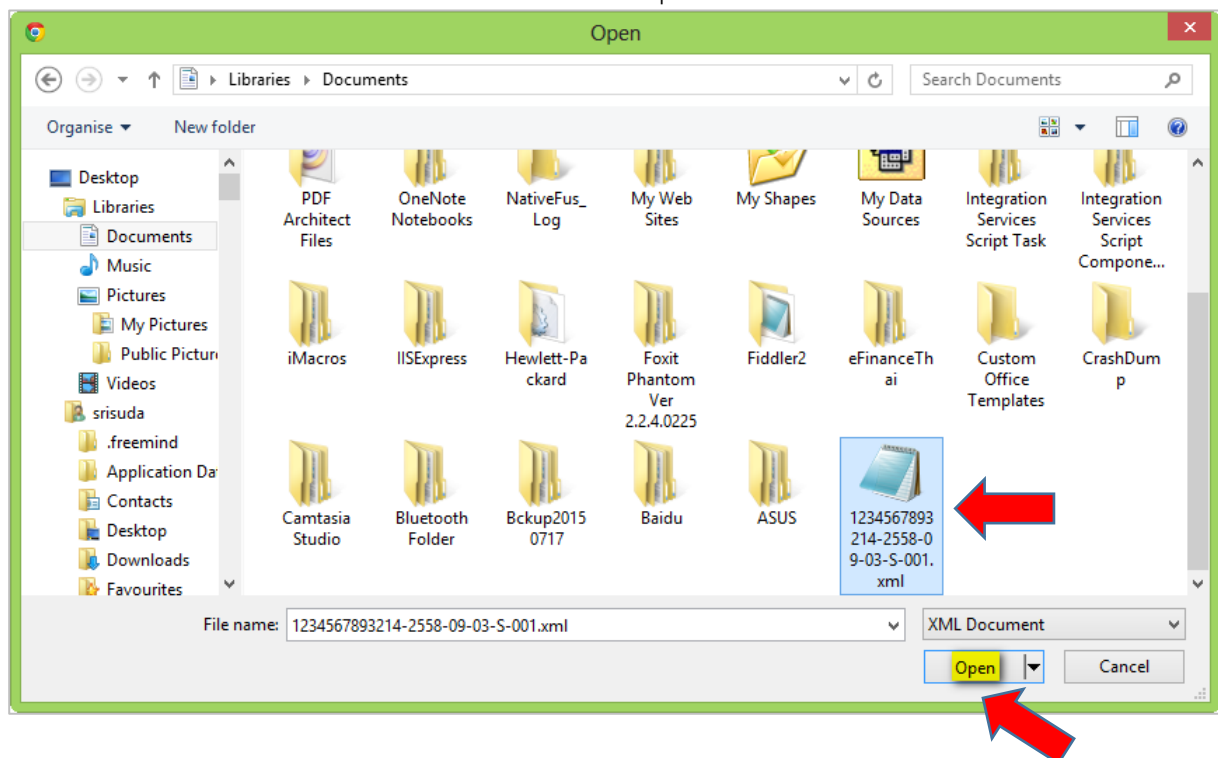


7. การนำ file XML ที่บรรจุข้อมูลบัญชีของกลาง นำเข้าระบบ อย. ดำเนินการ ดังนี้

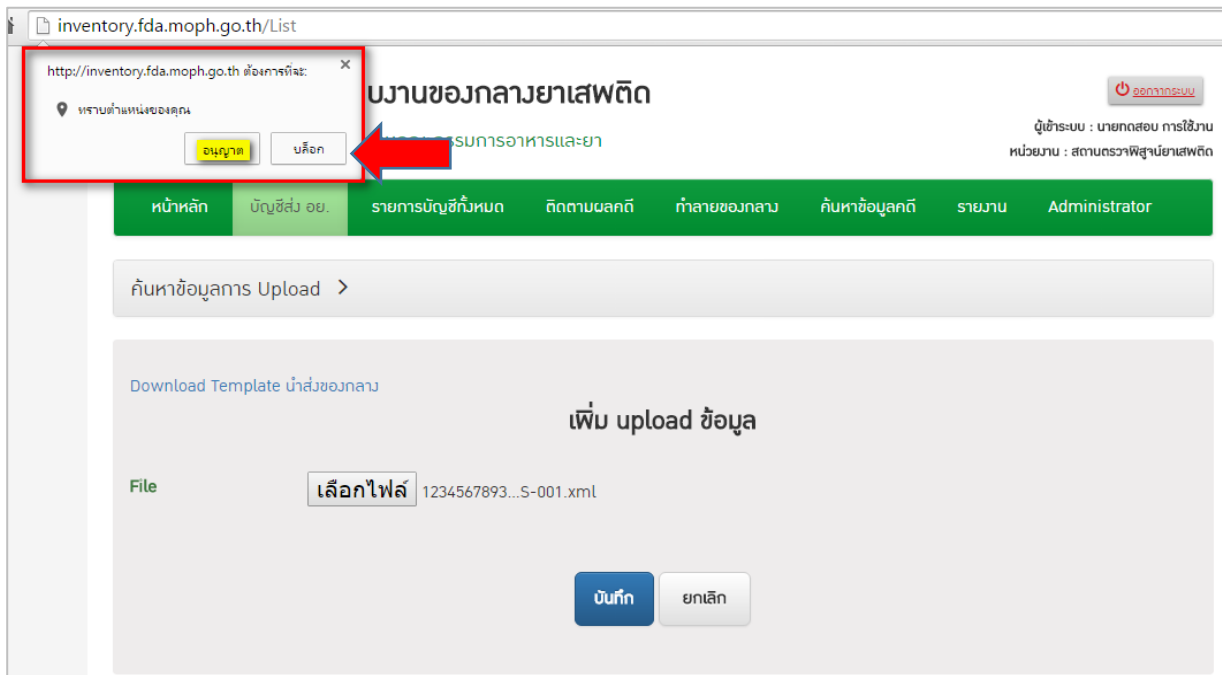
7.1 เข้าเมนู “บัญชีส่ง อย.” จากนั้นคลิก “เลือกไฟล์”



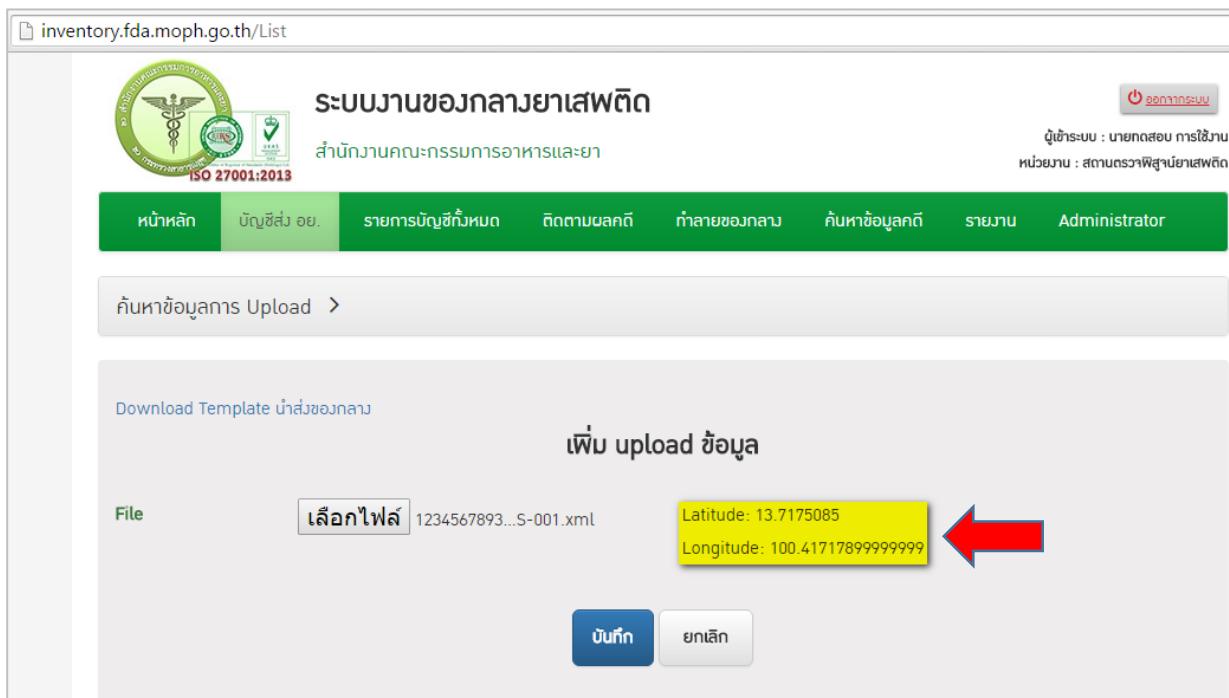
ระบบแสดง Pop up เพื่อให้ผู้ใช้งานเลือกตำแหน่งที่เก็บไฟล์ XML ที่บรรจุข้อมูลบัญชีของกลาง ที่ต้องการนำส่ง อย. เมื่อ click เลือกไฟล์แล้ว จากนั้นคลิก “Open” (เปิด)



7.2 เมื่อผู้ใช้งานทำการเลือกไฟล์แล้ว ระบบจะแสดง Pop up ขออนุญาตทราบตำแหน่ง ผู้ใช้งานคลิก “อนุญาต”




7.3 เมื่ออนุญาตแล้ว ระบบแสดงตำแหน่งของผู้ใช้งานเป็น Latitude และ Longitude



7.4 ผู้ใช้งาน click “บันทึก” เพื่อ upload ข้อมูล หรือ click “ยกเลิก” เพื่อยกเลิกการ upload file เมื่อ click “บันทึก” แล้วบัญชีส่งของกลางถูกนำเข้าระบบแสดงเป็นรายการในตารางด้านล่าง ดังภาพ

7.5 ผู้ใช้งานสามารถตรวจดูข้อมูลบัญชีได้โดยเลื่อน Scroll bar ของตารางรายการบัญชีไปทางด้านขวาสุด จากนั้น click “ดูข้อมูล”

7.6 ระบบจะแสดงข้อมูลทั่วไป และบัญชีของกลางส่ง อย. ผู้ใช้งานต้องทำการตรวจสอบข้อมูลในระบบ เมื่อแสดงถูกต้องแล้ว click “ส่งบัญชี อย.” ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลรายการของกลาง และส่งข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ อย. เพื่อนัดรับส่งของกลางต่อไป



ระบบงานของกลางยาเสพติด
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ออกจากระบบ

ผู้ใช้งานระบบ : นายกตสออบ การใช้งาน
หน่วยงาน : สถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติด

หน้าหลัก
บัญชีส่ง อย.
รายการบัญชีทั้งหมด
ติดตามผลคดี
ทำลายของกลาง
ค้นหาข้อมูลคดี
รายงาน
Administrator

ข้อมูลทั่วไป

วันที่ส่งของกลาง	3 ก.ย. 2558	สถานตรวจพิสูจน์	พฐ. จ.พระนครศรีอยุธยา
สถานะการรับบัญชี	สร้างบัญชี	ประเภทบัญชี	รายย่อย(1-14 ปี)
จำนวนคดี	2 คดี	เลขหนังสือนำส่ง	aaa123

ยกเลิกบัญชี

ส่งบัญชี อย.

บัญชี อย. รายใหญ่ รายย่อย รายการ วัตถุออกฤทธิ์

พิมพ์ฉลากปิดซองของกลาง

รายการยาเสพติดที่ไม่พบในฐานข้อมูล อย.

บัญชี อย. รายใหญ่ รายย่อย รายการ วัตถุออกฤทธิ์

หน่วยงาน / เลขที่หนังสือนำส่ง / ลววันที่ / เลขตรวจพิสูจน์ / ชื่อผู้ต้องหา / เลขคดี	ชนิดและลักษณะ ของยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ			น้ำหนักหีบห่อ			ความบริสุทธิ์
		(KG.)	(G.)	(MG.)	(KG.)	(G.)	(MG.)	
สก.เมืองปทุมธานี (ปทุมธานี) 125/859 12 มี.ย. 2558 พฟ258/2015 ชาติ มีนุ dddd/2255	กัญชา	25	25	2.24	30	889	99.215	25.356
	เมกแอมเฟตามีน	254	45	58.25				12.244
สน.บางขุนนนท์ aaa/58 25 ก.พ. 2558 dd บุษมา รียกา กนก/2557	ไอโธรมอร์โฟน		25	24	12			13.35

Showing 1 to 3 of 3 entries



เมื่อ click “ส่งบัญชี อย.” แล้ว สถานะการรับบัญชี จะเปลี่ยนจาก “สร้างบัญชี” เป็น “รอรับบัญชี” ซึ่งผู้ใช้งาน จะยังสามารถยกเลิกการส่งบัญชีนี้ได้ จนกระทั่งหาก เจ้าหน้าที่ อย. รับบัญชีแล้ว จะไม่สามารถยกเลิกบัญชีได้

เลขบ/ช	เลขที่หนังสือส่ง	วันที่นำเข้าข้อมูล	ประเภทบัญชี	ชื่อไฟล์	สถานะการรับบัญชี
ง58000109	ตช 0032.26(๑)/466	7 ต.ค. 2558		3101600318383-2015-10-22-0-001.xml	รอรับบัญชี
ง58000052	ตช 0032.26(๑)/466	6 ต.ค. 2558	รายย่อย(15-199 เม็ด)	3101701617629-2558-10-22-M-002.xml	สร้างบัญชี
ง58000041	ตช 0032.26(๑)/466	6 ต.ค. 2558	รายใหญ่	3101701617629-2558-10-22-L-001.xml	รับบัญชี
ง58000029	ตช 0032.26(๑)/466	6 ต.ค. 2558	รายย่อย(15-199 เม็ด)	3101701617629-2558-10-22-M-001.xml	รับบัญชี

ความหมายของสถานะ

สถานะ	ความหมาย	คำอธิบาย
สร้างบัญชี	สถานตรวจพิสูจน์นำข้อมูลเข้าระบบแล้ว แต่ยังไม่ click ส่งบัญชี อย.	สถานตรวจพิสูจน์ ยังสามารถยกเลิกบัญชีแล้วส่งไฟล์ใหม่เข้าระบบได้
รอรับบัญชี	สถานตรวจพิสูจน์ click ส่งบัญชี อย.แล้ว	สถานตรวจพิสูจน์ ยังสามารถยกเลิกบัญชีแล้วส่งไฟล์ใหม่เข้าระบบได้
รับบัญชี	อย.ตรวจสอบข้อมูล แล้ว click รับบัญชีแล้ว	สถานตรวจพิสูจน์ ไม่สามารถยกเลิกบัญชี ซึ่งการยกเลิกจะสามารถดำเนินการได้โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ อย. เพื่อขอยกเลิก

7.7 ผู้ใช้งานสามารถ

- พิมพ์บัญชีของกลางสำหรับส่ง อย. ได้โดย click ที่ปุ่ม “บัญชี อย. รายใหญ่ รายย่อย รายกลาง วัตถุออกฤทธิ์”
- พิมพ์ฉลากปิดซองของกลาง ได้โดย click ที่ปุ่ม “ฉลากปิดซองของกลาง”

ระบบงานของกลางยาเสพติด
 สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ผู้จาระบบ : นายกตสอ การใช้งาน
 หมายเลข : สถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติด

หน้าหลัก บัญชีส่ง อย. รายการบัญชีทั้งหมด ติดตามผลคดี กาลายของกลาง ค้นหาข้อมูลคดี รายงาน Administrator


ส่งบัญชีไปยัง อย. สำเร็จ

ข้อมูลทั่วไป

วันที่ส่งของกลาง	3 ก.ย. 2558	สถานตรวจพิสูจน์	พจ. จ.พระนครศรีอยุธยา
สถานะ-การรับบัญชี	รอรับบัญชี	ประเภทบัญชี	รายย่อย(1-14 เม็ด)
จำนวนคดี	2 คดี	เลขหนังสือนำส่ง	aaa123

ยกเลิกบัญชี ส่งบัญชี อย. **บัญชี อย. รายใหญ่ รายย่อย รายการ วิดออกฤทธิ์** **พิมพ์ฉลากปิดซองของกลาง**

การพิมพ์ฉลากปิดซองของกลาง สำหรับส่ง อย.

ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์ข้อมูลได้โดย click ที่รูป  จากนั้น เลือก “Excel” ระบบจะให้ทำการบันทึกไฟล์ข้อมูล ทั้งนี้ ท่านสามารถปรับขนาดตัวอักษรให้เหมาะสมได้ เหมือนการใช้งาน file excel ทั่วไป

1 of 3 Find | Next

Excel PDF Word

ฉลากแสดงรายละเอียดของกลางที่เหลือจากการตรวจพิสูจน์(ส่ง อย.) บัญชี

รายย่อย(1-14 เม็ด) ลำดับที่

หมายเลขตรวจพิสูจน์ พพ258/2015

สภ.เมืองปทุมธานี (ปทุมธานี) หนังสือนำส่ง 125/859 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2558

เลขคดี dddd/2255 ผู้ต้องหา จาดิ มีมู

ได้ใส่หรือปิดฉลาก แบบ ป.ป.ส. 6-31 มาพร้อมกับของกลางแล้ว ได้ใส่ ไม่ได้ใส่

รายการที่ 1	น้ำหนักสุทธิของกลางที่นำส่ง อย.	25.0252.24	กรัม/กิโลกรัม	รายการที่ 2	น้ำหนักสุทธิของกลางที่นำส่ง อย.	254.04558.25	กรัม/กิโลกรัม
ของกลางเป็น	กัญชา	ความบริสุทธิ์ร้อยละ	25.356	ของกลางเป็น	เมทแอมเฟตามีน	ความบริสุทธิ์ร้อยละ	12.244
รายการที่	น้ำหนักสุทธิของกลางที่นำส่ง อย.		กรัม/กิโลกรัม	รายการที่	น้ำหนักสุทธิของกลางที่นำส่ง อย.		กรัม/กิโลกรัม
ของกลางเป็น		ความบริสุทธิ์ร้อยละ		ของกลางเป็น		ความบริสุทธิ์ร้อยละ	
รายการที่	น้ำหนักสุทธิของกลางที่นำส่ง อย.		กรัม/กิโลกรัม	รายการที่	น้ำหนักสุทธิของกลางที่นำส่ง อย.		กรัม/กิโลกรัม
ของกลางเป็น		ความบริสุทธิ์ร้อยละ		ของกลางเป็น		ความบริสุทธิ์ร้อยละ	

น้ำหนักที่บหของกลาง #Error กิโลกรัม

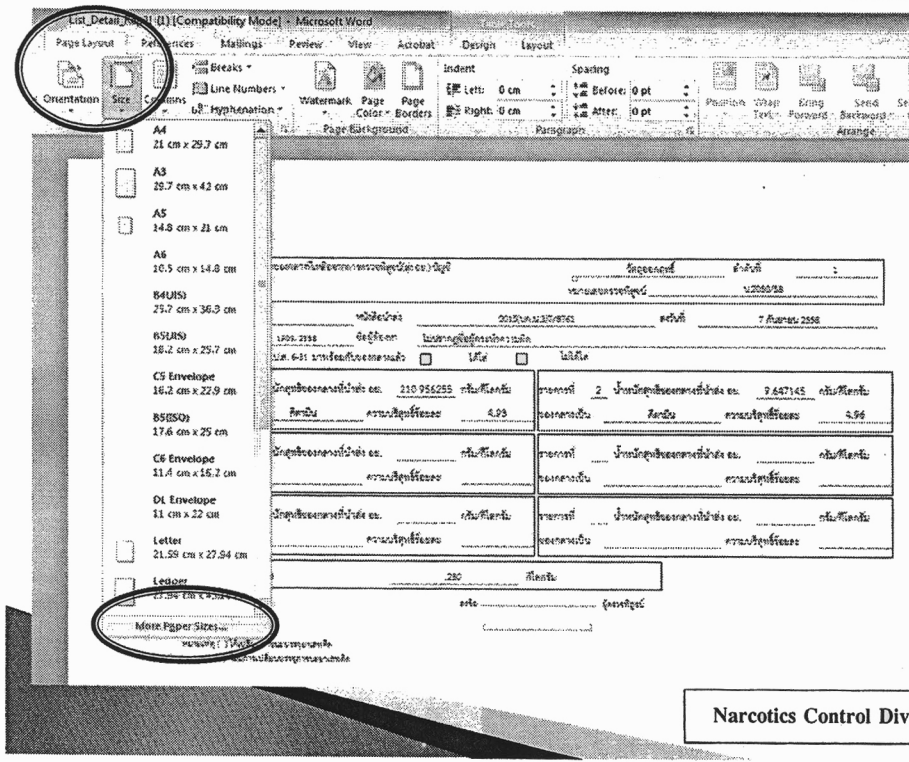
ลงชื่อ ผู้ตรวจพิสูจน์

(.....)

หมายเหตุ () ได้เปลี่ยนภาชนะบรรจุยาเสพติด
 () ไม่มีการเปลี่ยนบรรจุภาชนะยาเสพติด

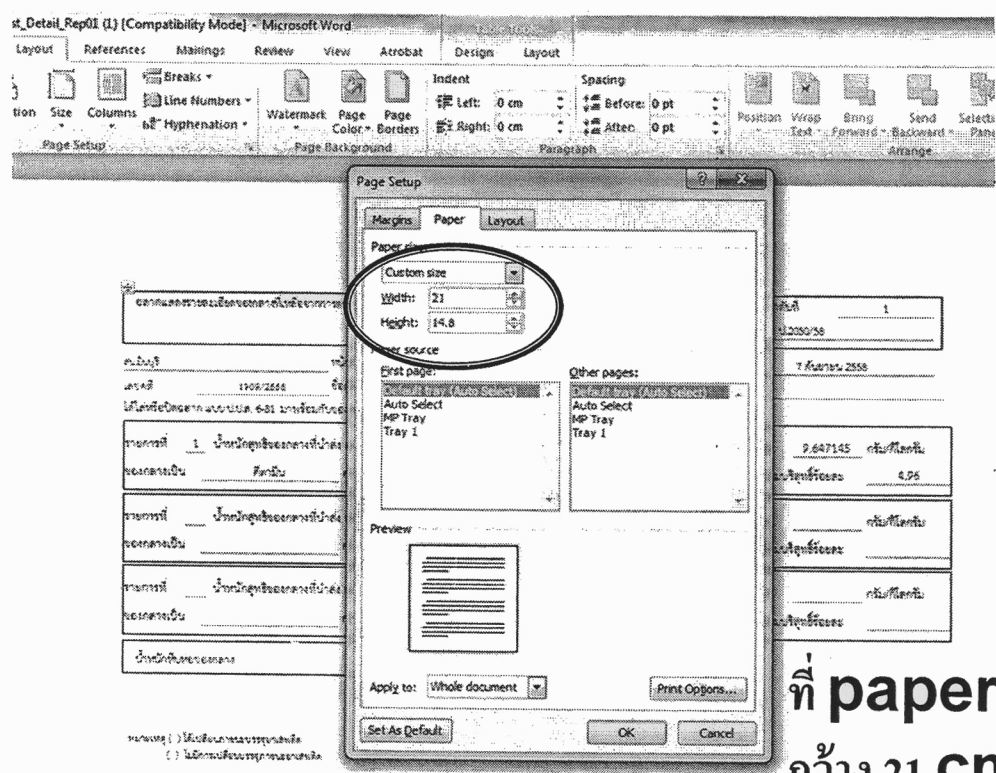


พิมพ์ฉลากแปะของ
ของกลาง ส่ง ออ



ตั้งหน้ากระดาษ เลือก
- page lay out
- size
- more paper size

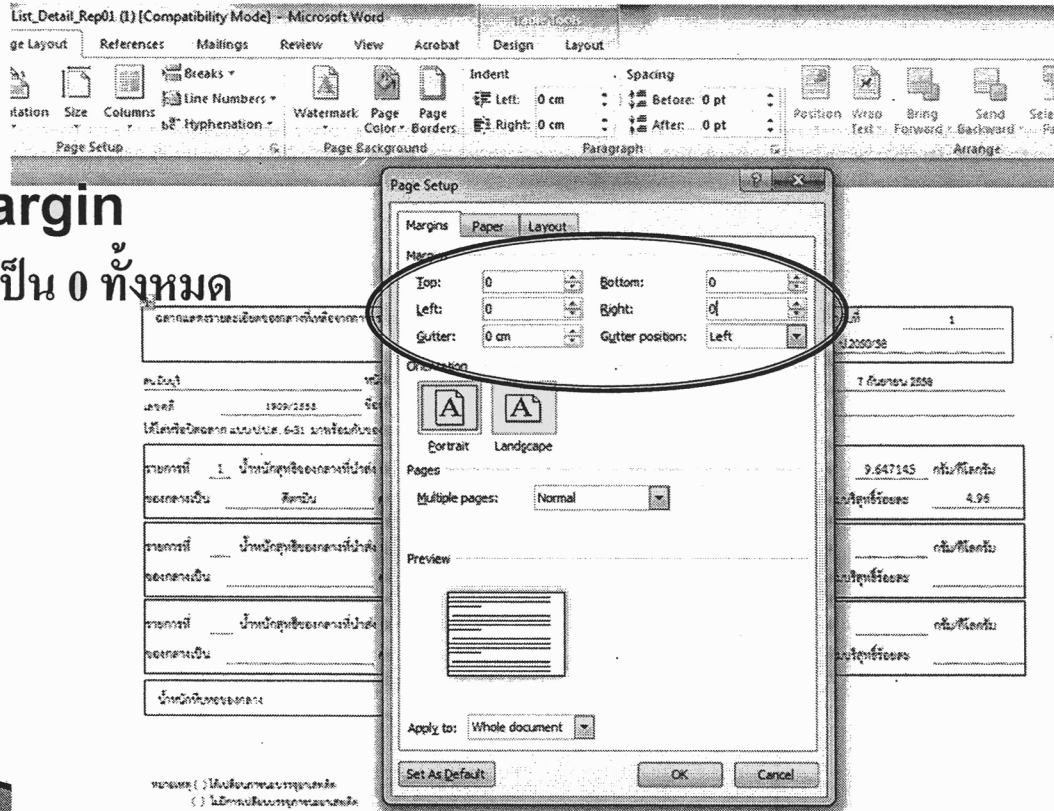
Narcotics Control Division : Food And Drug Administration



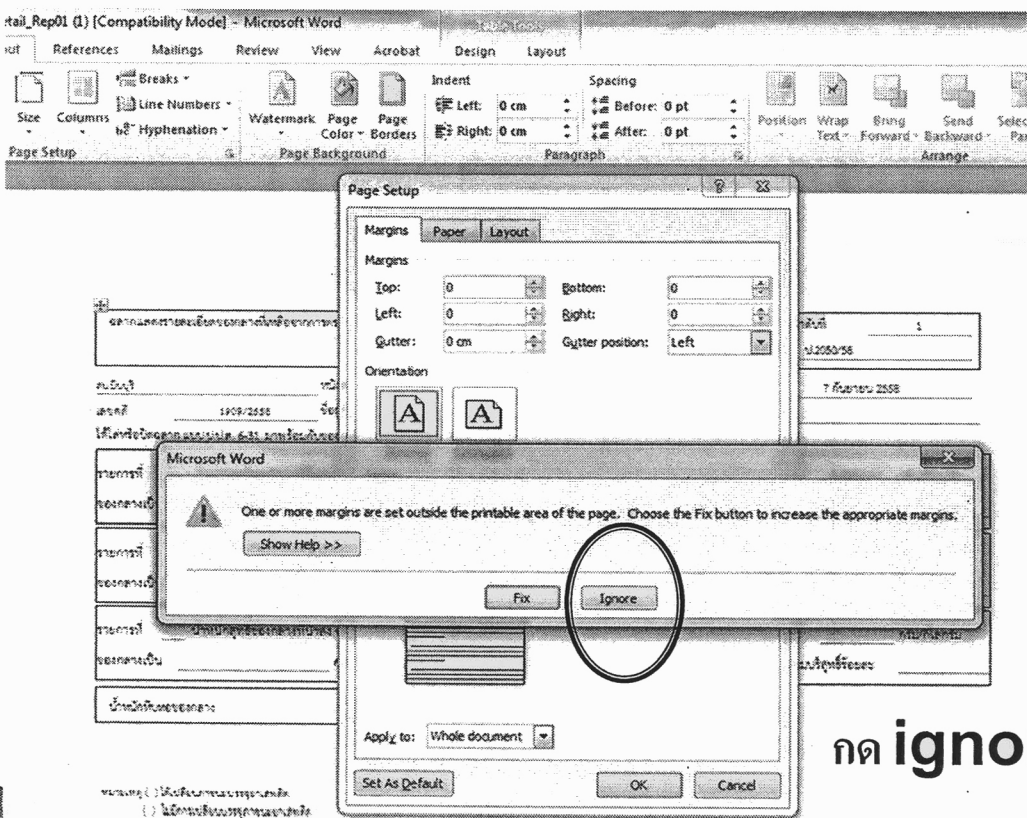
ที่ paper เลือก
กว้าง 21 cm
ยาว 14.8 cm

Narcotics Control Division : Food And Drug Administration

ที่ margin
ตั้งค่าเป็น 0 ทั้งหมด




Narcotics Control Division : Food And Drug Administration



กด ignore

Narcotics Control Division : Food And Drug Administration

การพิมพ์บัญชีของกลาง สำหรับส่ง อย.

ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์ข้อมูลได้โดย click ที่รูป  จากนั้น เลือก “Excel” ระบบจะให้ทำการบันทึกไฟล์ข้อมูล ทั้งนี้ ท่านสามารถปรับขนาดตัวอักษรหรือปรับบัญชีให้เหมาะสมได้ เหมือนการใช้งาน file excel ทั่วไป

บัญชียาเสพติดให้โทษของกลาง (บัญชี 200 เม็ดขึ้นไป) 1 เรือ
 ชื่อสถานตรวจพิสูจน์กองทัพอากาศ วันที่ส่ง 22 ตุลาคม

รับไว้จากสภ.หนังสือนำส่งลงวันที่	หมายเลขตรวจพิสูจน์	ชนิดและลักษณะของยาเสพติด	น้ำหนักที่เหลือตามรายงานการตรวจพิสูจน์			น้ำหนักซึ่งทับห่อ			ความบริสุทธิ์คิดเป็นร้อยละ	หมายเลขค่อง	เครื่องหมายเก็บรักษาตู้	ชื่อ - สกุลผู้ต้องหา	เลขคดี
			กิโลกรัม	กรัม	มิลลิกรัม	กิโลกรัม	กรัม	มิลลิกรัม					
สน.บางกอกใหญ่ คช.0016(บก.บ.7)/284 9 มี.ค. 2558	น.082/58	ไอซ์	0	735	940	0	0	0	89.04			นายมนตรี หรือ เอิ๋ 98/2558 ไพรรอดรุ่ง กับ พวกรวม 2 คน	
		เมทแอมเฟตามีน	0	534	306	0	0	0	19.17			นายมนตรี หรือ เอิ๋ 98/2558 ไพรรอดรุ่ง กับ พวกรวม 2 คน	
		เมทแอมเฟตามีน	0	3	441	0	0	0	14.87			นายมนตรี หรือ เอิ๋ 98/2558 ไพรรอดรุ่ง กับ พวกรวม 2 คน	
		ไอซ์	0	12	845	0	0	0	89.36			นายมนตรี หรือ เอิ๋ 98/2558 ไพรรอดรุ่ง กับ พวกรวม 2 คน	
		เมทแอมเฟตามีน	0	3	742	0	0	0	18.84			นายมนตรี หรือ เอิ๋ 98/2558 ไพรรอดรุ่ง กับ พวกรวม 2 คน	
		คีลจามีน	0	65	60	0	0	0	4.35			นายมนตรี หรือ เอิ๋ 98/2558 ไพรรอดรุ่ง กับ พวกรวม 2 คน	

8. การแก้ไข/ยกเลิกการส่งข้อมูลบัญชีของกลาง

เมื่อผู้ใช้งาน upload บัญชีของกลางและดูข้อมูลรายการบัญชีของกลางแล้ว ผู้ใช้งานจะยังสามารถยกเลิกบัญชีได้ จนกว่าเจ้าหน้าที่ อย. เข้าไปตรวจสอบข้อมูลของท่าน และกดปุ่มรับบัญชีของกลาง ท่านจึงจะไม่สามารถยกเลิกบัญชีได้ ซึ่งการยกเลิกจะสามารถดำเนินการได้โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ อย. เพื่อขอยกเลิก พร้อมทั้งแจ้งเหตุผลของการขอยกเลิกบัญชีนั้น

8.1 การแก้ไขการส่งข้อมูลบัญชีของกลาง

เมื่อผู้ใช้งานพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้องและต้องการแก้ไข ผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยแก้ไขข้อมูลรายการของกลางให้ถูกต้องใน Excel file template จากนั้น Export XML เช่นเดียวกับวิธีการ [“การเตรียมข้อมูลบัญชีของกลางเพื่อนำส่ง อย.”](#) ข้างต้น

เมื่อมายังระบบการจัดการคงคลัง เลือกรายการบัญชีของกลางที่ต้องการทำการแก้ไข โดยคลิก “ดูข้อมูล” ของรายการนั้น

ชื่อไฟล์	สถานะการรับบัญชี	จำนวน	เปลี่ยนแปลงวันที่ส่งของ	หมายเหตุ	ดูข้อมูล
1234567893214-2558-09-03-S-001.xml	รอรับบัญชี	2 คดี			ดูข้อมูล
3739900244042-2558-07-28-L-002.xml	รับของกลางเข้าคลัง	25 คดี			ดูข้อมูล
1629900135957-2015-09-03-M-001.xml	รับของกลางเข้าคลัง	278 คดี			ดูข้อมูล

จากนั้นคลิก “ยกเลิกบัญชี”

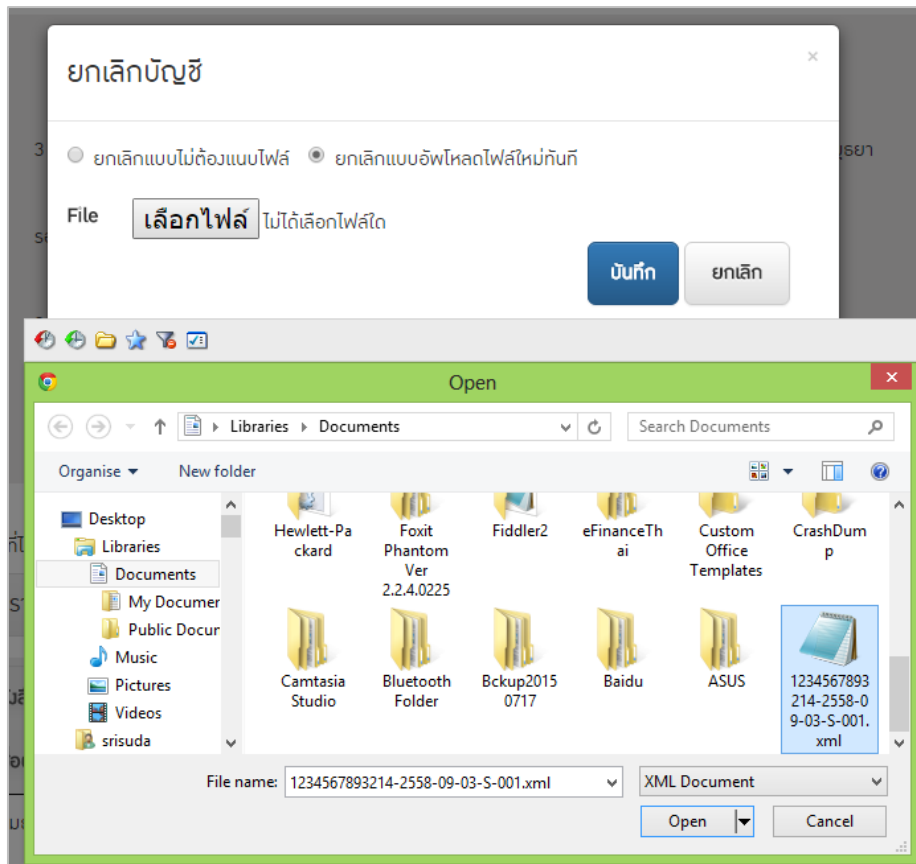
ข้อมูลทั่วไป

วันที่ส่งของกลาง	3 ก.ย. 2558	สถานตรวจพิสูจน์	พ.จ. ว.พระนครศรีอยุธยา
สถานะการรับบัญชี	สร้างบัญชี	ประเภทบัญชี	รายย่อย(1-14 เม็ด)
จำนวนคดี	2 คดี	เลขหนังสือคำสั่ง	aaa123


ยกเลิกบัญชี | ส่งบัญชี อย. | บัญชี อย. รายใหญ่ รายย่อย รายการ วัตถุประสงค์ | พิมพ์ลากปิดซองของกลาง

ระบบจะแสดง Pop up ให้ทำการเลือกวิธีการยกเลิก โดยเลือก “ยกเลิกแบบอัปโหลดไฟล์ใหม่ทันที” แล้ว click “เลือกไฟล์” ผู้ใช้งานเลือกไฟล์ XML ที่ได้จากการแก้ไขข้อมูลใน Excel file template





จากนั้นคลิก “บันทึก” ระบบจะนำข้อมูลที่ได้จาก XML file มาแสดงบนระบบเพื่อให้ผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูล เมื่อข้อมูลถูกต้องแล้ว ผู้ใช้งานคลิก “ส่งบัญชี อย.” เพื่อส่งข้อมูลบัญชีของกลางไปยังเจ้าหน้าที่ อย. ในการดำเนินการเตรียมรับของกลางต่อไป



ระบบงานของกลางยาเสพติด
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ISO 27001:2013

✖ ออกจากระบบ

ผู้จากระบบ : นายทดสอบ การใช้งาน
หน่วยงาน : สถานตรวจพิสูจน์ยาเสพติด

หน้าหลัก
บัญชีส่ง อย.
รายการบัญชีทั้งหมด
ติดตามผลคดี
ทำลายของกลาง
ค้นหาข้อมูลคดี
รายงาน
Administrator

เพิ่มบัญชีสำเร็จ บัญชีล่าสุดของคุณแสดงที่ด้านบน

ข้อมูลทั่วไป

วันที่ส่งของกลาง	3 ก.ย. 2558	สถานตรวจพิสูจน์	พ.จ. พระนครศรีอยุธยา
สถานะการรับบัญชี	สร้างบัญชี	ประเภทบัญชี	รายย่อย(1-14 เม็ด)
จำนวนคดี	2 คดี	เลขหนังสือนำส่ง	aaa123

ยกเลิกบัญชี
ส่งบัญชี อย.
บัญชี อย. รายใหญ่ รายย่อย รายการ วัตถุออกฤทธิ์
พิมพ์ลากปิดซองของกลาง

8.2 การยกเลิกการส่งข้อมูลบัญชีของกลาง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการยกเลิกรายการบัญชีของกลาง ผู้ใช้งานสามารถทำได้โดยคลิก “ยกเลิกบัญชี”

ข้อมูลทั่วไป

วันที่ส่งของกลาง	3 ก.ย. 2558	สถานตรวจพิสูจน์	พ.จ. พระนครศรีอยุธยา
สถานะการรับบัญชี	สร้างบัญชี	ประเภทบัญชี	รายย่อย(1-14 เม็ด)
จำนวนคดี	2 คดี	เลขหนังสือนำส่ง	aaa123

ยกเลิกบัญชีส่งบัญชี อย.บัญชี อย. รายใหญ่ รายย่อย รายการ วัตถุประสงค์พิมพ์ฉลากปิดซองของกลาง

จากนั้นเลือก “ยกเลิกแบบไม่ต้องแนบไฟล์” ของ Pop up ที่แสดง แล้ว click “บันทึก” ระบบจะทำการลบบัญชีรายการของกลางไม่แสดงบนรายการบัญชี ผู้ใช้งานสามารถ upload XML file บัญชีรายการของกลางได้ตามขั้นตอน [“การเตรียมข้อมูลบัญชีของกลางเพื่อนำส่ง อย.”](#) ข้างต้น

ยกเลิกบัญชี

ยกเลิกแบบไม่ต้องแนบไฟล์ ยกเลิกแบบอัปโหลดไฟล์ใหม่ทันที

บันทึก ยกเลิก

** การ upload ไฟล์ใหม่ เข้าระบบนั้น จะต้องทำการเปลี่ยนชื่อ ใน3ตำแหน่งสุดท้าย เพราะการใช้ชื่อเดิม จะไม่สามารถนำเข้าไปในระบบได้ โดยระบบจะขึ้นเตือนว่า ชื่อไฟล์ซ้ำ

เช่น ไฟล์แรกที่น่าจะเข้าระบบ ชื่อ 3102922436199-2558-10-22-S-001.xml หากแก้ไขแล้วจะนำเข้าระบบใหม่ อาจเปลี่ยนเป็น 3102922436199-2558-10-22-S-002 .xml เป็นต้น

9. การเปลี่ยนวันที่ส่งของกลาง

เมื่อผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนแปลงวันที่ส่งของกลาง ให้สถานตรวจพิสูจน์ ทำหนังสือแจ้ง อย. เพื่อขอเปลี่ยนแปลงวันที่ส่งของกลาง ซึ่งเมื่อเจ้าหน้าที่ อย. ตรวจสอบข้อมูลแล้ว จะทำการอนุมัติ การเปลี่ยนแปลงวันที่ส่งของกลางในระบบ จากนั้น ระบบจะแสดงวันที่ส่งของกลางใหม่ แสดงว่า อย. รับทราบการเปลี่ยนแปลงวันที่ส่งของกลางแล้ว

ชื่อไฟล์	สถานะการรับบัญชี	จำนวนคดี	เปลี่ยนแปลงวันที่ส่งของกลาง	หมายเหตุ	ดูข้อมูล
3739900244042-2558-07-28-L-001.xml	รับของกลางเข้าคลัง	25 คดี			ดูข้อมูล
3739900244042-2015-07-28-S-001.xml	รับของกลางเข้าคลัง	10 คดี			ดูข้อมูล
3739900244042-2015-07-28-M-001.xml	รับของกลางเข้าคลัง	128 คดี			ดูข้อมูล
3739900244042-2558-08-04-M-001.xml	รับของกลางเข้าคลัง	94 คดี			ดูข้อมูล
3739900244042-2558-08-04-L-001.xml	รับของกลางเข้าคลัง	19 คดี	10 ส.ค. 2558		ดูข้อมูล
3739900244042-2558-08-04-S-001.xml	รับของกลางเข้าคลัง	71 คดี			ดูข้อมูล

คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารหลังนำข้อมูลเข้าระบบ

หลังจากสถานตรวจพิสูจน์ นำ file ข้อมูลบัญชีในรูปแบบ XML นี้ ทุกบัญชีที่ประสงค์จะนำส่งของกลาง Upload ผ่านระบบ ที่ อย. กำหนด แล้วให้ สถานตรวจพิสูจน์ ดำเนินการ ดังนี้

- ส่งพิมพ์บัญชีของกลางสำหรับการส่งมอบของกลาง จากระบบ
- จากนั้นส่งหนังสือนำส่งของกลาง พร้อมบัญชีของกลางมายัง อย. ทางไปรษณีย์ เพื่อใช้สำหรับการส่งมอบของกลาง โดยขอให้ส่งข้อมูลและเอกสารทั้งหมด ล่วงหน้าก่อนกำหนดส่งของกลาง อย่างน้อย 20 วัน
- สามารถพิมพ์ผลากแสดงรายละเอียดของกลาง ที่จะส่ง อย. เพื่อใช้ในการปิดผนึกบนซอง/หีบห่อของกลางสำหรับส่งอย.

ของกลางที่ส่ง อย. ตั้งแต่ 1 มกราคม 2559 ขอให้ส่งในรูปแบบ file XML และให้สถานตรวจพิสูจน์ จัดทำข้อมูลบัญชีของกลาง เพื่อส่ง อย. ตามคู่มือนี้



ผู้ประสานงาน

<p>(1) ปัญหาจากการใช้งานระบบที่เป็นปัญหาทางเทคนิค เช่น พบ error จากการใช้งานระบบ เป็นต้น** โดยแจ้งรายละเอียดของปัญหา capture หน้าจอที่พบปัญหา รวมถึง ส่งไฟล์ที่เป็นปัญหา (excel file template) มาให้ อย. เพื่อประกอบการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ **</p> <p>(2) ติดต่อเรื่องสิทธิการใช้งานระบบ เช่น เปลี่ยนแปลง ขอบใหม่ หรือยกเลิกสิทธิ</p>	<p>ร.ต.อ.(ญ)นันทิยา บุญยะจินดา เกษัชกรชำนาญการ นางสาวบุญณดา หิรัญเจริญ เกษัชกรชำนาญการ นางสาวดลฤทัย มะลิรักษ์ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ นายภาณุพงศ์ การคะณี เจ้าหน้าที่สารสนเทศ</p> <p>กลุ่มพัฒนาระบบ กองควบคุมวัตถุเสพติด โทรศัพท์ 02 590 7771-3 โทรสาร 02 590 7772 อีเมลล์ nctlive@fda.moph.go.th</p>
<p>(3) ต้องการเปลี่ยนแปลงวันรับของกลาง</p> <p>(4) แก้ไขข้อมูล เกี่ยวกับบัญชีของกลางที่จะส่ง อย.</p>	<p>นางอรวรรณ วงศ์สวัสดิ์ เกษัชกรชำนาญการ นางสาวรัฐกานต์ สัจจวิเศษ เกษัชกรปฏิบัติการ นายสุรียา มุขะวาทีน เจ้าหน้าที่กลุ่มของกลาง นายจักรรัตน์ พึ่งพัฒน์ เจ้าหน้าที่กลุ่มของกลาง</p> <p>กลุ่มควบคุมของกลางวัตถุเสพติด กองควบคุมวัตถุเสพติด โทร 02 590 7774-6 , 7333 โทรสาร 02 590 7776 อีเมลล์ nctlive@fda.moph.go.th</p>



ภาคผนวก



ที่



หน่วยงาน

ที่อยู่

.....

ตัวอย่าง

วันที่

เรื่อง การมอบอำนาจการใช้ระบบฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการคลังยาเสพติด อย.

เรียน ผู้อำนวยการกองควบคุมวัตถุเสพติด

ด้วยหน่วยงาน.....(ชื่อหน่วยงาน)..... มีความประสงค์ขอใช้งานระบบฐานข้อมูลยาเสพติดให้โทษของกลาง ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีความประสงค์และยินยอมให้ (ชื่อ สกุล ยศ ตำแหน่ง) 1.....2.....เป็นผู้รับมอบอำนาจจากหน่วยงาน ให้สามารถเข้าใช้งานในระบบฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการคลังยาเสพติด อย. ในนามหน่วยงานฯ ได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึง

ทั้งนี้ข้าพเจ้ารับทราบและยินดีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเข้าใช้ระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา และได้แนบเอกสารประกอบครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

หมายเหตุขอให้นำแนบเอกสารดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการจัดทำกรมมอบอำนาจ

1. แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจแต่ละท่าน
2. แนบสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจแต่ละท่าน



ตัวอย่างการกรอกบัญชีของกลางยาเสพติดรายใหญ่และวัตถุออกฤทธิ์

** การส่งบัญชีของกลางรายใหญ่และวัตถุออกฤทธิ์
ไม่ต้องใส่น้ำหนักรวมหีบห่อ**

ลำดับ	หน่วยงาน สก.	เลขหนังสือส่งตรวจ	ลงวันที่	หมายเลขตรวจพิสูจน์	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ			น้ำหนักรวมหีบห่อ			เลขคดี	
						Kg	g	mg	Kg.	g.	mg.		
	สก.โพธิ์ตาก	สท1205.6(ย)/657	24 พ.ค. 58	105/58	เมทแอมเฟตามีน		4	450					
	สก.บึงนาราง	ยส125/100	1 ม.ค. 58	5/58	เฮโรอีน		10	250	0				5/58
	สก.แม่กา	ตร012.(ป)12/256	2 ก.พ. 58	14/58	เอมดีเอ็มเอ (3,4-เมทิลลีนไดออกซีเมทแอมเฟ)		12	10					4/58
	สก.แม่ใจ	ปส12.23/58	10 มี.ค. 58	10/58	เมทแอมเฟตามีน		0	15	120				10/58
ตัวอย่างการกรอก กรณีของกลาง 1 คดี มีหลายรายการ													
					เอมดีเอ็มเอ (เมทิลลีนไดออกซีเมทแอมเฟตามีน)		0	100	215				25/58
					ฝิ่น ซึ่งหมายถึง ฝิ่นดิบ ฝิ่นสุก หรือ มูลฝู		0	50	230				
					พืชฝิ่น รวมพันธุฝิ่น เมล็ดฝิ่น กาล่าฝิ่น หรือ		0	50					
					เอมดีเอ็มเอ (3,4-เมทิลลีนไดออกซีเมท)		0	240	250				
	สก.พากทพ	ปส125.ย(1)/58	10 มี.ย. 58	100/58	เมทแอมเฟตามีน		4	250	0				
ตัวอย่างการกรอก กรณีของกลาง 1 รายการ แต่เป็นสารผสม													
					เฮโรอีน		4	250	0				

ตัวอย่างการกรอก กรณีของกลาง 1 คดี มีหลายรายการ

ตัวอย่างการกรอก กรณีของกลาง 1 รายการ แต่เป็นสารผสม
ให้ใส่นำหนักสารแควยการแรกที่เป็นสารหลัก และสารสำรองไม่ต้องใส่นำหนักสารบริสุทธิ์

รายการที่ 1 เป็นสารผสม MDMA+ Methamphetamine

รายการที่ 2 เป็นเฮโรอีน





คำอธิบายการกรอกข้อมูล

กรณีการกรอกข้อมูล 1 คดีที่มีหลายชนิดยาเสพติด ให้ทำการกรอกข้อมูล หน่วยงาน สภ. , หมายเลขนางาสง, ลงวันที่ หมายเลขตรวจพิสูจน์, เลขคดี ผู้ต้องหา เฉพาะรายการแรกของคดีนั้น และกรอกข้อมูล ชนิดยาเสพติดรายการที่2 ในบรรทัดใหม่

ยกตัวอย่าง

ลำดับ	หน่วยงาน สภ.	เลขหนังสือส่งตรวจ	ลงวันที่	หมายเลขตรวจพิสูจน์	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ				Kg	mg	Kg.	mg.	ความบริสุทธิ์ (%)	ผู้ต้องหา	เลขคดี
						g	mg	g.	mg.							
1	สภ. เมืองสุรินทร์	ตข. 0018(สร). 43(ส 33)/2523	4 มี.ย. 57	293/57	เมทแอมเฟตามีน	0	28	125	30	61	25.00	นายศกศักดิ์ ลาภจิตร	567/57			
					เมทแอมเฟตามีน	0	0	185			90.12					
					ฝิ่น	0	0	189			60.00					
2	สภ. รัตนบุรี	ตข. 0018(สร).(15)/ 2096	20 มี.ย. 57	357/57	เมทแอมเฟตามีน	0	12	10	15		45.58	นางเสาร์ แก้วอาสา	158/57			

กรณีชนิดยาเสพติดที่เป็นสารผสม

ให้ทำการกรอกข้อมูลน้ำหนักยาเสพติดรวม ที่ชนิดยาเสพติดชนิดแรก และเว้นข้อมูลน้ำหนักยาเสพติด ที่ เป็นสารผสมชนิดที่ 2 ไว้

ยกตัวอย่าง

ลำดับ	หน่วยงาน สภ.	หมายเลขนางาสง	ลงวันที่	หมายเลขตรวจพิสูจน์	ชนิดยาเสพติด	น้ำหนักสุทธิ				Kg	mg	Kg.	mg.	ความบริสุทธิ์ (%)	ผู้ต้องหา	เลขคดี
						g	mg	g.	mg.							
1	สภ. เมืองสุรินทร์	ตข. 0018(สร). 43(ส 33)/2523	4 มี.ย. 57	293/57	เฮโรอีน	0	20	75	0	40	25.00	นายศกศักดิ์ ลาภจิตร	567/57			
					ฝิ่น						90.12					
2	สภ. รัตนบุรี	ตข. 0018(สร).(15)/ 2096	20 มี.ย. 57	357/57	เมทแอมเฟตามีน	0	12	10	15		90.00	นางเสาร์ แก้วอาสา	158/57			

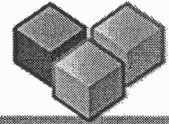
สารผสม เฮโรอีน + ฝิ่น*

การกรอกข้อมูล หน่วยงาน สภ. หรือ ของกลาง

ให้ double click ที่ช่องที่ต้องการกรอกข้อมูล จะสามารถพิมพ์ข้อความ และให้ระบบช่วยกรอกข้อมูลให้ หรือ สามารถเลือกรายการเมื่อคลิกที่ สามเหลี่ยม ได้

หากไม่พบรายการที่ต้องการเลือก กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ อย. โทรศัพท์ 02 590 7771-3 เพื่อขอเพิ่มเติมข้อมูล

การเปิดใช้งาน macro ที่คอมพิวเตอร์

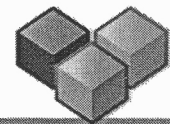


ให้เปิด excel ที่มีปัญหา แล้วเลือก file - option

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. In the File menu, the 'Options' button is circled. In the Excel Options dialog box, the 'Trust Center' option is selected and circled. The Trust Center settings are also circled, showing the 'Trust Center Settings...' button.

Narcotics Control Division : Food And Drug Administration

เลือก macro setting และ เลือก enable all macro



The screenshot shows the Trust Center dialog box. The 'Macro Settings' section is selected and circled. The 'Enable all macros (not recommended; potentially dangerous code can run)' option is also circled. The 'Developer Macro Settings' section is also visible, with the 'Trust access to the VBA project object model' checkbox checked.

Narcotics Control Division : Food And Drug Administration