

## ประกาศกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง การออกเอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ ต้องมีเอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวเพื่อการแสดงตนและแสดงอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติการ ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ กำกับดูแล และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับวัตถุออกฤทธิ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง มาตรา ๗๔ วรรคสาม และมาตรา ๘๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข โดยคำแนะนำของคณะกรรมการวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ให้มี ๒ แบบ ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามมาตรา ๗๔ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๔ วรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตาม แบบ ป.๓ ท้ายประกาศนี้

(๒) เอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ เพื่อปฏิบัติการตามมาตรา ๘๔ วรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตาม แบบ ป.๔ ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด ออกเอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ ตามแบบที่กำหนดในข้อ ๑

เมื่อได้ออกเอกสารมอบหมายดังกล่าวแล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จากหัวหน้าส่วนราชการตามวรรคหนึ่งรายงานให้เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยาทราบ

ข้อ ๓ รูปถ่ายที่ติดเอกสารมอบหมายให้ใช้รูปถ่ายที่ถ่ายไม่เกินหกเดือนก่อนวันยื่นคำขอ มีเอกสารมอบหมาย ขนาด ๒.๕ x ๓.๐ เซนติเมตร ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีเข้ม แต่งเครื่องแบบปกติขาวหรือเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งตนสังกัด

ข้อ ๔ เอกสารมอบหมายตามข้อ ๒ ให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกเอกสารโดยให้ระบุวัน ออกเอกสารและวันหมดอายุไว้ในเอกสารนั้นให้ชัดเจน

ข้อ ๕ เมื่อเอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครอง หรือตำรวจจะหมดอายุ ให้แจ้งความประสงค์ขอต่ออายุเอกสารดังกล่าวต่อหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อดำเนินการตามข้อ ๒

ข้อ ๖ ในกรณีที่เอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครอง หรือตำรวจ ขำรุค สูญหายหรือถูกทำลายด้วยประการใด ๆ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครอง

หรือตำรวจผู้นั้นรีบแจ้งหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด พร้อมทั้งส่งเอกสารที่ชำรุดนั้นหรือหลักฐานการแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ แล้วแต่กรณี เพื่อออกเอกสารฉบับใหม่แทนเอกสารฉบับเดิม โดยดำเนินการตามข้อ ๒

ข้อ ๗ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ปิยะสกล สกลสัตยาทร


รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

แบบเอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
เพื่อปฏิบัติการตามมาตรา ๗๔ วรรคหนึ่งและมาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง

แบบ ป.๓  
เอกสารสีฟ้า

ด้านหน้า

แบบ ป.๓ เลขที่ .....



ส่วนราชการ.....  
เอกสารนี้เป็นหลักฐานแสดงว่า

ยศ/ชื่อ .....  
ตำแหน่ง .....  
สังกัด .....

มีอำนาจหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท มาตรา ๗๔ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง

รูปถ่ายขนาด  
๒.๕ X ๓.๐ ซม.

วันออกเอกสาร .....  
วันหมดอายุ .....  
ลงชื่อ .....  
( ..... )  
หัวหน้าส่วนราชการ

.....  
ลายมือชื่อ

๘.๕ ซม.

ด้านหลัง

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท  
มาตรา ๗๔ วรรคหนึ่ง

(๑) เข้าไปในสถานที่ทำการของผู้รับอนุญาตนำเข้าหรือส่งออก สถานที่ผลิต สถานที่ขาย สถานที่เก็บวัตถุออกฤทธิ์หรือสถานที่ที่ส่งได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ ในเวลาทำการของสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) เข้าไปในเคหสถานหรือสถานที่ใดๆ เพื่อตรวจค้นเมื่อมีเหตุเชื่อได้ตามสมควรว่ามีทรัพย์สินซึ่งมิใช่เป็นความผิดหรือได้มาโดยการกระทำความผิด หรือได้ใช้หรือจะใช้ในการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งอาจใช้เป็นยานหลักฐานได้ ประกอบกับมีเหตุอันควรเชื่อว่าการเนินชั่งค่าจะเอาหมายค้นมาได้ หรือทรัพย์สินนั้นจะถูกโยกย้าย ซุกซ่อน ท้ายาย หรือทำให้เปลี่ยนแปลงสภาพไปจากเดิม

(๓) ค้นบุคคลหรือยานพาหนะใดๆ ที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีวัตถุออกฤทธิ์ซุกซ่อนอยู่โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

(๔) ยึดหรืออายัดวัตถุออกฤทธิ์ที่มีไว้โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือทรัพย์สินอื่นใดที่ได้ใช้หรือจะใช้ในการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

(๕) มีหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารหรือวัตถุใดมาเพื่อประกอบการพิจารณา

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท  
มาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง

ในกรณีจำเป็นและมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดเสกวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท ๑ หรือประเภท ๒ อันเป็นความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ในเคหสถาน สถานที่ใดๆ หรือยานพาหนะ ให้มีอำนาจตรวจ หรือสั่งให้รับการตรวจหรือทดสอบว่าบุคคลหรือกลุ่มบุคคลนั้นมีวัตถุออกฤทธิ์ดังกล่าวอยู่ในร่างกายหรือไม่

คำเตือน

- ผู้ใดต่อสู้หรือขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๗๔ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- ผู้ใดขัดขวางหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ ซึ่งสั่งตามมาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ส่วนราชการ.....

๘.๕ ซม.


๕.๕ ซม.

แบบเอกสารมอบหมายให้ไว้ประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ  
เพื่อปฏิบัติการตามมาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง

แบบ ป.๔  
เอกสารสี่ชมพู

ด้านหน้า

แบบ ป.๔ เลขที่ .....



ส่วนราชการ.....  
เอกสารนี้เป็นหลักฐานแสดงว่า

ยศ/ชื่อ .....  
ตำแหน่ง .....  
สังกัด .....

มีอำนาจหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์  
ต่อจิตและประสาท มาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง

รูปถ่ายขนาด  
๒.๕ X ๓.๐ ซม.

วันออกเอกสาร .....  
วันหมดอายุ .....

ลงชื่อ .....  
( ..... )  
หัวหน้าส่วนราชการ

.....  
ลายมือชื่อ

๘.๕ ซม.

ด้านหลัง

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุที่ออกฤทธิ์  
ต่อจิตและประสาท มาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง

ในกรณีจำเป็นและมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีบุคคล  
หรือกลุ่มบุคคลใดเสพวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท ๑ หรือ  
ประเภท ๒ อันเป็นความผิดตามพระราชบัญญัตินี้  
ในเคหสถาน สถานที่ใดๆ หรือยานพาหนะ ให้มีอำนาจ  
ตรวจ หรือทดสอบ หรือสั่งให้รับการตรวจหรือทดสอบ  
ว่าบุคคลหรือกลุ่มบุคคลนั้นมีวัตถุออกฤทธิ์ดังกล่าวอยู่ใน  
ร่างกายหรือไม่

**คำเตือน**  
ผู้ใดขัดขวางหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงาน  
ฝ่ายปกครองหรือตำรวจหรือพนักงานเจ้าหน้าที่  
ซึ่งสั่งตามมาตรา ๙๔ วรรคหนึ่ง  
ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน  
หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ส่วนราชการ.....

๘.๕ ซม.

๕.๕ ซม.